

RELATÓRIO INTEGRADO DE GESTÃO DA EMPRESA PÚBLICA DE TRÂNSITO DE VIAMÃO S/A - EPTV



2023

PREFEITO MUNICIPAL DE VIAMÃO

Nilton José Sica Magalhães

DIRETOR PRESIDENTE

Eduardo Boff Soares

DIRETOR TÉCNICO OPERACIONAL DE TRANSPORTE

Marco Antônio Silva de Azevedo

DIRETOR TÉCNICO ADMINISTRATIVO FINANCEIRO

Áureo Luis Cardoso

DIRETORIA DE TRÂNSITO

Gerência de Trânsito

Mayara da Silva Elias

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO 2023

Carolina Vasconcelos dos Santos Fernandes

David Câmara de Souza

Eduardo de Paula Guimarães

Josi Magalhães dos Santos

Marco Antônio Azevedo.

Sandro Candido Costa

Tatiane Martins Vicente

CONSELHO FISCAL 2023

Imar da Conceição Martins

Marcia Cecilia Viegas Peixoto Mennet

Vanja Denise Oliveira Macedo (suplente)



EPTV, Empresa Pública de Trânsito S/A

Relatório Integrado de Gestão da Empresa Pública de Trânsito S/A – EPTV S/A, para o ano de 2023: Posição dezembro / Diretorias e Setores Técnicos Operacionais da EPTV. – Viamão, 2023.

88 f.: il. color; 29 cm.

Dados extraídos dos arquivos das Diretorias e Setores da Empresa Pública de Trânsito de Viamão S/A - EPTV.

1. Origem e História. 2. Organograma. 3. Atribuições. 4. Missão, Visão e Valores. 5. Atividades. 6. Trânsito E Transporte. 7. Planejamento. 8. Educação. 9. Fiscalização. 10. Engenharia. 11. Sinalização. 12. Semafórica. 13. Administrativa Financeira. 14. Arrecadação. 15. Indicadores de Desempenho. 16. Objetivos Estratégicos – Metas. 17. Estruturas de Controle Interno e Gerenciamento de Riscos. 18. Legislações. 19. Conselho de Administração. 20. Conselho Fiscal. I. Município de Viamão.

CDU 1ed

Sumário

MENSAGEM CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO	6
MENSAGEM DO PRESIDENTE	7
1 APRESENTAÇÃO.....	8
2 ORIGEM E HISTÓRIA.....	9
3 ORGANOGRAMA DA EPTV.....	11
4 ATRIBUIÇÕES DA EPTV	12
5 MISSÃO, VISÃO E VALORES	15
6 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	16
7 ASSEMBLEIA GERAL	17
8 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO	19
9 CONSELHO FISCAL	21
10 PRESIDÊNCIA	22
11 CHEFE DE GABINETE	23
12 SETOR JURÍDICO	24
13 SETOR DE COMUNICAÇÃO	25
14 DIRETORIA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA.....	30
14.1 Setor de Recursos Humanos.....	30
14.2 Setor de Contabilidade.....	31
14.3 Setor de Compras e Licitações	31
14.4 Setor Financeiro	35
14.5 Técnico de Informática.....	37
15 DIRETORIA DE TRÂNSITO	39
15.1 Planejamento	40
15.2 Engenharia de Tráfego.....	40
15.3 Sinalização Viária	42
15.4 Fiscalização de Trânsito	43
15.4.1 Equipamentos Eletrônicos	46
15.4.2 Autos de Infração	47
15.4.3 Balada Segura.....	48
15.4.4 Boletins de Ocorrência 09	51
15.4.5 Autos de Infração	53
15.5 Operações de Fiscalização de Trânsito.....	55
15.6 Educação para o Trânsito.....	56

16 DIRETORIA DE TRANSPORTE.....	58
16.1 Fiscalização do Sistema de Transporte Municipal	59
16.1.1 Serviço de Transporte Público Coletivo de Passageiros.....	59
16.1.2 Centro de Controle Operacional – CCO: Fiscalização de Transporte Público Coletivo de Passageiros.....	64
16.1.3 Serviço de Transporte Escolar.....	65
16.1.4 Serviço de Transporte Individual de Passageiros – Táxi	66
16.1.5 Serviço de Transporte por Fretamento	67
16.1.6 Cronograma de Entrega dos Abrigos de Ônibus, Referentes a Outorga da Concessão do Transporte Público Coletivo de Passageiros Municipal	69
16.1.7 Documentos Emitidos pela Diretoria de Transporte em 2023.....	70
16.1.8 Motoristas Cadastrados e Habilitados pela EPTV para Conduzir Veículo de Transporte.....	71
16.1.9 Vistorias Mecânicas do Sistema de Transporte Municipal.....	72
16.1.10 Sinalização Semafórica	73
16.2 Ações em 2023.....	75
16.3 Atividades Operacionais de Rotina 2023.....	76
16.4 Arrecadação De Taxas De Serviços Expedidos Pela Diretoria De Transportes - Período Jan. a Dez. 2023.....	76
17 INDICADORES DE DESEMPENHO	80
18 OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA EPTV.....	81
19 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS EPTV – METAS	82
20 ESTRUTURAS DE CONTROLE INTERNO E GERENCIAMENTO DE RISCOS	83
21 DESCRIÇÃO DA COMPOSIÇÃO E DA REMUNERAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO.....	84
22 CONSIDERAÇÕES FINAIS	85
LEGISLAÇÕES E NORMAS REGULAMENTADORAS	87

MENSAGEM CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

O ano de 2023 foi repleto de mudanças e adequações ao novo cenário da Empresa Pública de Trânsito de Viamão S/A. Mais uma vez assistimos o comprometimento da força de trabalho que impulsiona o objetivo dessa Organização.

O Conselho de Administração no ano de 2023 conforme suas atribuições, buscou garantir a transparência, a eficácia e a conformidade com as melhores práticas de gestão.

A responsabilidade de controlar as boas práticas de gestão das diretorias, foi atribuído como função de examinar, a qualquer tempo a deliberação sobre projetos, planos de investimentos e programas elaborados pela empresa, assim como coligir, analisar e transmitir para a Assembléia, a Diretoria, Servidores e ao Público em geral as informações e dados desenvolvidos de interesse da organização e da sociedade viamonense.

Josi Magalhães dos Santos.
Presidente do Conselho de Administração

MENSAGEM DO PRESIDENTE

É com satisfação e com espírito de dever cumprido que a Presidência, Diretores e Servidores da Empresa Pública de Trânsito de Viamão S/A. - EPTV, apresentam o Relatório Integrado de Gestão da Empresa Pública de Trânsito de Viamão S/A - EPTV, referente ao exercício de 2023. Ao explorar este instrumento, todos passarão a ter conhecimento sobre as informações e dados relacionados às atividades desenvolvidas pela organização, de forma explícita, confiável e em conformidade com o que foi desenvolvido no período, do qual é possível tomar conhecimento a respeito da atuação de todas as áreas, como também o que está estabelecido pelo seu estatuto de criação, atendendo as legislações que preconizam a função dessa empresa pública.

É também propósito deste instrumento estabelecer uma linguagem simples e objetiva, apresentar no seu escopo as atividades produzidas pelo trabalho coletivo e reafirmar seu compromisso com a transparência, a ética e a efetividade, de modo a materializar seu empenho na promoção da melhoria contínua dos processos de trabalho. Contendo conteúdo direcionado não apenas aos órgãos de controle, mas também a todo cidadão que por ele navegar. Por fim, agradecer a todos os colaboradores, pelo empenho de suas funções e o espírito público para o crescimento de nossa sociedade. A todos, uma boa leitura!

Eduardo Boff Soares
Diretor Presidente

1 APRESENTAÇÃO

O Relatório Integrado de Gestão da Empresa Pública de Trânsito de Viamão S/A – EPTV 2023 é a primeira versão deste documento e tem como objetivo principal a apresentação das atividades realizadas pela empresa no exercício do ano de 2023 no que concerne à demonstração de sua estrutura, dados econômico-financeiros, políticas e práticas de governança corporativa e descrição da remuneração da administração em consonância com o que está previsto na Lei Federal 13.303/2016. O presente relatório foi elaborado conjuntamente pelos Diretores e Grupo de Servidores da EPTV, e aprovado pelo Conselho de Administração, através da ata nº 05/2024, no dia 26/06/2024.

Os dados descritos no presente relatório têm como referência o ano 2023, correspondendo ao período de 1º de janeiro a 31 de dezembro, sem desconsiderar as ações implementadas em exercícios anteriores que venham a influenciar nos resultados. Tais informações referem-se à atuação da Empresa Pública de Trânsito de Viamão S/A – EPTV, considerando o gerenciamento, planejamento, controle e fiscalização do trânsito e dos transportes no território de Viamão, conforme as atribuições previstas no artigo 33 da Lei municipal nº 4.481/2016 que institui a EPTV.



2 ORIGEM E HISTÓRIA

A Empresa Pública de Trânsito de Viamão S/A – EPTV é uma empresa pública com personalidade jurídica de direito privado, foi criada pela Lei Municipal nº 4.481, de 18 de fevereiro de 2016, sendo alterada, posteriormente, pelas Lei Municipal nº 4.565/2016, de 28 de dezembro de 2016 e Lei Municipal nº 5.248, de 13 de setembro de 2022, na condição de empresa pública, vinculada como entidade de administração indireta à Prefeitura do Município de Viamão.

Foi regulamentada através do Decreto Executivo nº 002, de 20 de janeiro de 2017, tendo como objeto social, de acordo com o Estatuto de Constituição da EPTV: o controle, planejamento, gestão e fiscalização do Sistema Municipal de Transporte Público e seus subsistemas, nas modalidades, coletivo individual e dos serviços de frete e de cargas e, no que couber no âmbito do Município, com destaque também a gestão, fiscalização, planejamento e monitoramento do trânsito, sempre em consonância com as diretrizes do Chefe do Poder Executivo e, em observância aos dispositivos descritos na Legislação vigente.

Sua sede administrativa está estabelecida na Rodovia Tapir Rocha, 11.170. Centro, Viamão - RS, CEP 94.410-318. Essa inicialmente se instalou na Rua Mário Antunes da Veiga, nº 268, Bairro Centro, Cidade de Viamão/RS, onde a partir do ano de 2019, instalou-se na Avenida Senador Salgado Filho, nº 11.170, Bairro Centro, na Cidade de Viamão/RS, CEP 94.410-100, passando o atual endereço ser considerado a partir de 06 de setembro de 2023, perante a Junta Comercial do Estado do Rio Grande do Sul, conforme Certidão nº 775/2023.

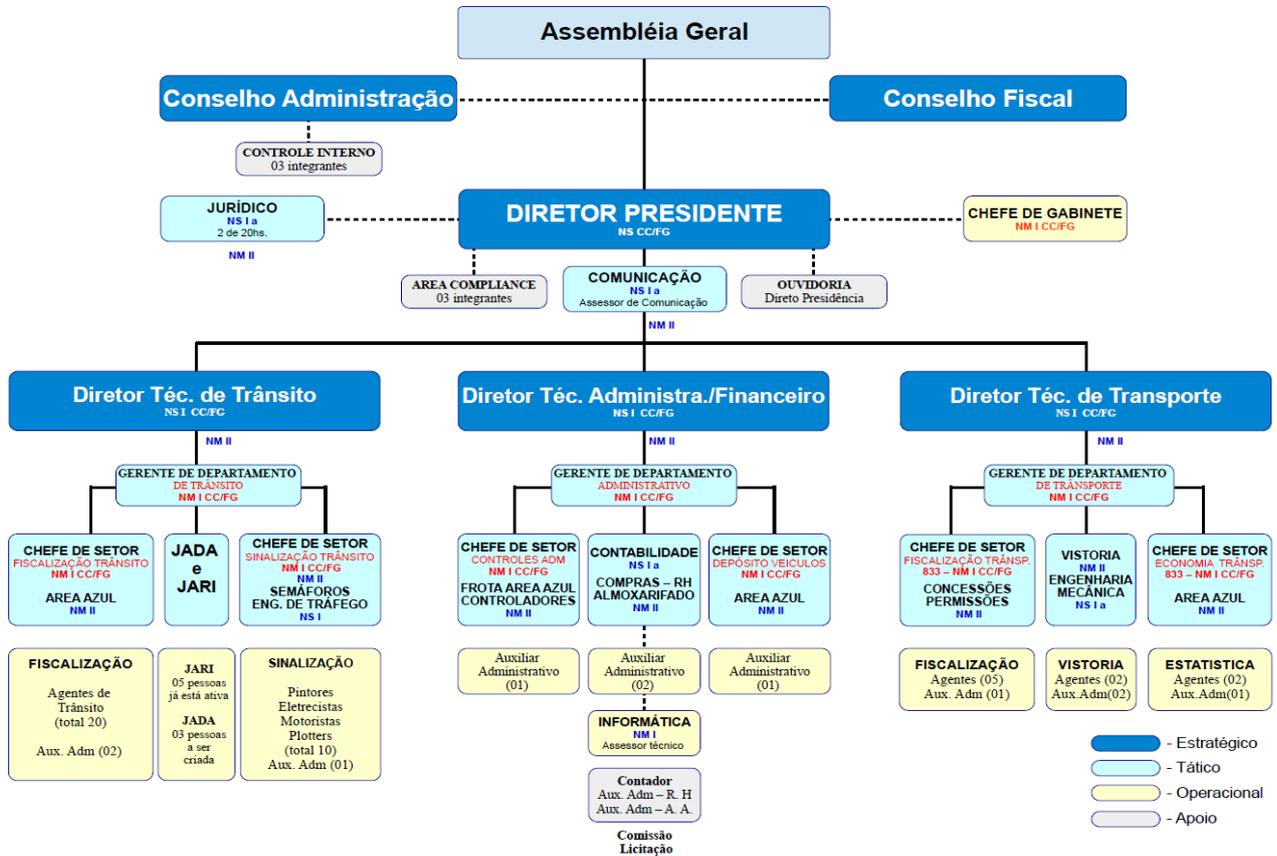
Para estar em consonância com o que estabelece a Lei 13.303 de 2016, conhecida como Lei das Estatais, a Diretoria Executiva da EPTV vem buscando implementar ações que visam aprimorar a cultura de transparência no ambiente organizacional. Definido através de seu Regulamento Interno, onde atualmente estão instaurados e, em funcionamento as estruturas organizacionais em nível estratégico: Conselho de Administração, Conselho Fiscal, Presidência, Diretoria de Transportes, Diretoria de Trânsito e Diretoria Técnica Administrativa-Financeira.

Em nível tático a organização conta com Chefia de Gabinete, Setor Jurídico e o Setor de Comunicação, todos ligados diretamente à Presidência. Na Diretoria de Trânsito contamos com a Gerência de Departamento, no qual estão lotados a Chefia de Setor (fiscalização de trânsito e sinalização de trânsito), Junta Administrativa de Defesa de Autuação - JADA e Junta Administrativa de Recurso de Infracções - JARI. Alocados na Diretoria Administrativa-Financeira e sob o guarda-chuva desta, encontramos a Gerência de Departamento, onde estão alocados o Setor de Contabilidade, Setor de Compras e Licitações, Recursos Humanos e Almojarifado. Também integra essa Gerência o setor de Controle Administrativo, Controladores, Frota Área Azul, e Depósito de Veículos. Por fim, a Diretoria de Transportes conta a Gerência de Transporte que é atendida pelo Setor de Fiscalização de Transportes, Setor de Economia de Transportes, Setor de Vistoria Mecânica além de fiscalizar as concessões/permissões de serviços veiculados.

Já em nível operacional, contamos com a Fiscalização: Agentes de Trânsito e Transportes, Auxiliares Administrativos; Engenharia: Engenheiro Civil - Tráfego; Manutenção: Auxiliar de Infraestrutura, Serralheiro, Eletricistas e Técnico em Informática. A Ouvidoria está vinculada ao Gabinete da Presidência e faz parte do nível de apoio.



3 ORGANOGRAMA DA EPTV



EPTV
EMPRESA PÚBLICA DE TRÂNSITO DE VIAMÃO

4 ATRIBUIÇÕES DA EPTV

São atribuições da EPTV, conforme artigo 33, da Lei Municipal nº 4.481/2016:

- I.** Controlar, planejar, gerir e fiscalizar o sistema de transporte de passageiros nas modalidades individuais, coletivo, de frete, de cargas e no que couber no âmbito do Município, em consonância com a Secretaria Municipal responsável pela área;
- II.** Através de convênios ou delegação de competência ou por determinação do Poder Executivo:
 - a)** executar obras e serviços estritamente relacionados com suas atribuições;
 - b)** elaboração de estatísticas de acidentes de trânsito, através de dados colhidos, e estudo de suas causas;
 - c)** implantar, controlar e explorar direta ou indiretamente os locais públicos destinados a estacionamento temporário de veículos, doravante denominada área azul.
- III.** No âmbito de suas atribuições:
 - a)** exigir e fazer cumprir a legislação e as normas de trânsito, no Município de Viamão;
- IV.** Na fiscalização do trânsito:
 - a)** executar e autuar, aplicando as medidas administrativas cabíveis a cada infração, quando da circulação, estacionamento e parada, previstas no Código de Trânsito, no exercício do poder de polícia de trânsito.
- V.** A aplicação de multas deverá ser realizada por escrito, por infrações de má circulação, estacionamento indevido e paradas, previstas no Código de Trânsito Brasileiro, notificando as infrações ao infrator e arrecadando as multas que aplicar;
- VI.** Fazer cumprir os regulamentos dos serviços de sua competência;
- VII.** Elaborar estudos das tarifas e submeter a apreciação do Prefeito Municipal, fazendo sua aplicação após a regular aprovação;
- VIII.** Implantar, conservar e operar diretamente ou através de Empresa legalmente licitada, o sistema de sinalização, de todos os meios disponíveis e equipamentos de controle viários;
- VIX.** Interceder no serviço de transporte coletivo e urbano, nos termos do regulamento respectivo, sempre que o serviço esteja na iminência de sofrer solução de continuidade, sob orientação do Poder Executivo;

- X.** Apoiar, sempre que solicitado, o órgão ambiental, quando das ações específicas de fiscalização, no que tange a agentes poluentes e ruídos produzidos pelos veículos automotores ou pela carga, de acordo com o estabelecido na legislação pertinente;
- XI.** Criar e promover, através da participação de Projetos de Programas de Educação e Segurança de Trânsito, eventos públicos com o mesmo fim, sempre atendendo as diretrizes estabelecidas pelo CONTRAN;
- XII.** Proporcionar o registro e licenciamento, na forma da legislação de: motocicletas, ciclomotores, veículos de tração ou de propulsão humana, e de tração animal, fiscalizando, atuando, aplicando as penalidades e arrecadando multas decorrentes de infrações;
- XIII.** Promover a organização, planejamento, projeção, da regulamentação e operação do trânsito de veículos, de pedestres e de animais, atuando no aprimoramento da circulação e da segurança de ciclistas;
- XIV.** Fazer cumprir o art. 93 e art. 95 do CTB, promovendo à fiscalização, aplicando as penalidades pertinentes à espécie e arrecadando as multas nele previstas;
- XV.** Estabelecer, observando o conjunto, diretrizes de policiamento de trânsito do município de Viamão;
- XVII.** Providenciar o credenciamento para executar os serviços de escolta e remoção de veículos, fiscalizando e adotando medidas de segurança relativas a esses serviços, bem como ao de transporte de carga indivisível;
- XVIII.** Proporcionar a concessão de autorização para condução de veículos de propulsão humana e de tração animal;
- XVIX.** Implantar as medidas da Política Nacional de Trânsito e do Programa Nacional de Trânsito;
- XX.** Efetuar fiscalização de veículos que necessitem de autorização especial para transitar e estabelecer os requisitos técnicos necessários a observância para efetiva circulação desses veículos;
- XXI.** Integrar-se a outros órgãos e entidades no Sistema Nacional de Trânsito, para fins de arrecadação e compensação de multas impostas na área de sua competência, com vistas a unificação do licenciamento à simplificação e a celeridade das transferências de veículos e de prontuários dos condutores de uma para outra unidade da federação; e

XXII. Apoiar, participar e atuar, isoladamente ou em conjunto com os demais órgãos de segurança, na fiscalização ostensiva, estratégica, de inteligência e operacional, mediante utilização de equipamentos eletrônicos ou de presença física de agentes e viaturas em ações específicas ou barreiras montadas nas vias e rodovias sob sua responsabilidade.



5 MISSÃO, VISÃO E VALORES

A **EPTV** incorporou a partir de 2017 todas as atribuições da extinta Secretaria Municipal de Transporte e Trânsito – **SMTT**, promovendo ações integradas relacionadas à mobilidade e o transporte no município e tem como atribuição precípua o desenvolvimento e a implementação de políticas de governo, voltadas à mobilidade de toda população viamonense. Promovendo também, atividades relacionadas ao planejamento; à fiscalização, o controle (Vistorias Mecânicas) e de apoio administrativo.

- **MISSÃO:** Ser referencial público no regramento do Trânsito e dos Transportes, no âmbito do Município de Viamão, prestando serviço de excelência, para aumentar a mobilidade nas vias, bem formando e qualificando as pessoas que atuam na área de trânsito e transportes.
- **VISÃO:** Transformar a realidade do Município, através do processo de inovação e qualificação nos serviços de Trânsito e dos Transportes.
- **VALORES:** Respeito à pessoa, competência técnica, trabalho em equipe, comprometimento institucional, austeridade, responsabilidade social e ambiental, transparência e valorização a vida.

EMPRESA PÚBLICA DE TRÂNSITO DE VIAMÃO

6 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Alinhada aos seus objetivos sociais e as políticas públicas do Governo Municipal, a EPTV presta serviço público essencial de fiscalização de trânsito na cidade de Viamão e busca, a cada dia, avançar nos princípios da boa governança por meio de práticas sustentadas pela transparência administrativa e responsabilidade social.

Em 2023, empreendeu medida de planejamento, de engenharia, ações de educação no trânsito e operações, no sentido de garantir a segurança viária, visando à melhoria da qualidade de vida no trânsito, além de medidas para melhorar a qualidade e o desempenho do transporte coletivo urbano. Nesse período, foi possível corrigir, adequar e melhorar protocolos e procedimentos administrativos, atendendo as orientações apontadas e de acordo com legislação vigente. O Estatuto de Constituição da Empresa Pública de Trânsito de Viamão S/A – EPTV, instituído pelo Decreto Executivo nº 002/2017, estabelece as atribuições das Diretorias, onde de forma sucinta passamos a descrever.



7 ASSEMBLEIA GERAL

As Assembleias Gerais reunir-se-ão, ordinariamente, até o dia 31 de março de cada ano e extraordinariamente, sempre que os interesses da Sociedade o exigirem. Ela é composta pelo Prefeito Municipal, pelo Secretário de Governo e presidida pelo Presidente da Organização.

No ano de 2023 a reunião ordinária da Assembleia Geral, ocorreu no dia nove de janeiro de dois mil e vinte e três (09/01/2023), conforme registro na ata nº 001/2023, e deliberou e aprovou os pontos abaixo descritos, visando o registro na Junta Comercial, para fins de exigências legais e demais efeitos que possam resultar aos interesses de terceiros.

- Conhecimento e Deliberação, conforme art. 9º da Lei nº 5.248/2022, c/c artigo 162 da Lei nº 6.404/1976, sendo iniciado em fevereiro de 2023, até o final do atual mandato com o término em agosto de 2023, onde será revisto o número de Conselheiros de Administração;
- Deliberado sobre os direitos e garantias aos ocupantes dos cargos da Diretoria Executiva, mantida as garantias previstas na Constituição Federal de 1988, conforme estabelece o disposto no art. 157, § 1º, “d”, da Lei nº 6.404/76, ficando o Diretor quando empossado contratado sob regime do art. 173, § 1º, inc. II. da C.F. 1988, do art. 16 da Lei nº 8.036/90, da Lei nº 4.749, de 12 de agosto de 1965 e do Decreto Lei nº 1.535, de 13 de abril de 1977, como também concedido o vale alimentação aos detentores dos cargos de diretores que constituem a Diretoria Executiva da EPTV, a contar de fevereiro de 2023;
- Deliberado sobre a questão da Auditoria Externa Independente, e determinado que seja atendido todos os pontos em destaque, e deliberado no sentido da contratação de empresa por meio legal, para realizar auditoria independente anual, visando orientar a boa gestão;
- Implantação do Regimento Interno de Licitações e Contratos relacionados as compras diretas nos valores de 16 (dezesesseis) mil reais, 50 (cinquenta) mil reais e 100 (cem) mil reais por dispensa de Licitação e/ou compras diretas, em

conformidade com os artigos 29 e 30 da Lei 13.303/2016, e acima desses valores a necessidade de deliberação e aprovação do Conselho de Administração da EPTV;

- Exoneração do cargo de Diretor - Presidente da EPTV, a partir do dia 31 de janeiro de 2023, do senhor Paulo Ricardo Barboza Schwartzhaupt;
- Nomeação do senhor Eduardo Boff, ao cargo de Diretor - Presidente da EPTV, a partir do dia 01 de fevereiro de 2023, após deliberação e aprovação do Conselho de Administração da EPTV.



8 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Compete ao Conselho de Administração, conforme o Estatuto de Constituição da EPTV: eleger e destituir os Diretores da EPTV e fixar-lhes suas devidas atribuições observando o que a respeito dispuser o estatuto. Compete privativamente a este conselho fixar a orientação geral dos negócios sociais, aprovar a programação anual de atividades sociais, e traçar a política de atuação da companhia. É de sua responsabilidade fiscalizar a gestão dos Diretores, examinando, a qualquer tempo, os livros e papéis da companhia; deliberar sobre projetos, planos de investimentos e programas elaborados pela Diretoria; solicitar informações sobre contratos celebrados ou em vias de celebração; examinar Relatórios e Pareceres da Auditoria Externa e do Conselho Fiscal; e quaisquer outros atos da Diretoria, bem como coligir, analisar e transmitir à Diretoria informações e dados de interesse para a companhia. Convocar a Assembleia Geral quando julgar conveniente, ou no caso do Artigo 132 da Lei nº 6404/76. Manifestar-se a qualquer tempo sobre o Relatório da Administração, as contas da diretoria e demais assuntos e propostas que devam ser submetidos à Assembleia Geral, de acordo com a Lei e com os presentes Estatutos.

Também ao Conselho de Administração é delegado a função de escolher e destituir os Auditores Independentes; manifestar-se previamente sobre propostas de reforma estatutária apresentadas pela Diretoria; autorizar, quando solicitado pela Diretoria, a aquisição e alienação de bens imóveis integrantes do Ativo Permanente; a constituição de garantias e ônus reais e a prestação de garantias e obrigações de terceiros, independentemente de manifestação da Assembleia Geral. Manifestar-se previamente sobre propostas da Diretoria visando a modificação da estrutura, poderes e funções da Diretoria e do próprio Conselho de Administração, e resolver os casos omissos nestes Estatutos e as questões que lhe forem solicitadas pela Diretoria ou ainda por qualquer dos membros desta, quando não forem da competência exclusiva da Assembleia Geral.

Os membros que compuseram o conselho de administração em 2023, foram: Carolina Vasconcelos dos Santos Fernandes, David Câmara de Souza, Eduardo de Paula Guimarães, Josi Magalhães dos Santos, Marco Antônio Azevedo, Sandro Candido Costa e Tatiane Martins Vicente.

Os membros do Conselho de Administração apreciaram e deliberaram diversas demandas, conforme registros em atas das reuniões ordinárias e extraordinárias, como exemplos abaixo descritos:

- Ciência da planilha da conta leilão;
- Ciência da planilha da conta da área azul;
- Ciência da planilha da conta livre;
- Ciência da planilha do combustível;
- Ciência da planilha dos processos judiciais;
- Ciência dos processos de compra da EPTV;
- Atualização do Regimento Interno da EPTV;
- Apreciação dos Relatórios de Auditoria Independente;
- Curso para Conselheiros;
- Convocação de membros suplentes para compor o Conselho de Administração;

Assuntos Gerais da empresa.



9 CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal, com as atribuições que a Lei Municipal nº 4.565/2016 lhe confere, compor-se-á através de três membros: um (01) membro da área técnica da Administração Municipal, um (01) membro da área contábil da Secretaria Municipal da Fazenda, um (01) membro da área técnica da EPTV. A constituição e funcionamento do Conselho Fiscal exercerão suas atribuições de modo permanente. Os membros do Conselho Fiscal permanecerão no cargo no período de dois (02) anos, sendo permitidas duas (02) reconduções. Podem ser membros do Conselho Fiscal pessoas naturais, residentes no País, com formação acadêmica compatível com o exercício da função ou que tenham exercido, por prazo mínimo de três (03) anos, cargo de direção ou assessoramento na administração pública ou cargo de conselheiro fiscal ou administrador em empresa.

Membros conselho fiscal 2023: Imar da Conceição Martins, Marcia Cecilia Viegas Peixoto Mennet e Vanja Denise Oliveira Macedo (suplente).

Abaixo estão sintetizadas algumas ações realizadas, a saber:

- Análise e parecer das contas da EPTV;
- Implantação do Regimento Interno do Conselho Fiscal;
- Análise e parecer da auditoria externa.



10 PRESIDÊNCIA

O Diretor Presidente da EPTV, conforme o Estatuto de Constituição da EPTV, dentre outras, tem a competência para: convocar e presidir reuniões da Diretoria, dirigir, supervisionar, coordenar e controlar as atividades e a política administrativa da empresa, fiscalizar o cumprimento das deliberações da Assembleia Geral, das reuniões da Diretoria e do Conselho de Administração e coordenar as atividades dos membros da Diretoria Executiva; representar a sociedade ativa e passivamente, em juízo ou fora dele, perante a terceiros, Repartições Públicas Federais, Estaduais, Municipais, Autarquias, e onde mais se fizer necessário, podendo, para tal fim, desde que, em conjunto com qualquer outro Diretor, constituir procuradores “*ad judicium*” ou “*ad negotia*”, especificando os atos que poderão praticar nos respectivos instrumentos do mandado, respeitando o disposto nos presentes Estatutos.

Abaixo estão sintetizadas algumas ações realizadas, a saber:

- Reunião da Assembleia Geral;
- Reuniões de alinhamento com o CETRAN/RS, DETRAN/RS e BRIGADA MILITAR para fins de formular Convênio, possibilitando que a EPTV realize fiscalização de Trânsito na RS 040;
- Reuniões de Gabinete entre Diretor Presidente, Prefeito, Secretários e Múncipes;
- Acompanhamento nas Operações de Balada Segura;
- Acompanhamento nas audiências e perícias judiciais;
- Assinatura dos documentos oficiais da EPTV:
 - 51 Portarias
 - 01 Resolução
 - Ofícios e memorandos
- Diligências junto a Engenharia sobre pedidos de faixa de segurança, colocação de abrigos e ônibus, sinalização vertical e horizontal;

11 CHEFE DE GABINETE

A Chefe de Gabinete da EPTV, segundo o Estatuto de Constituição da EPTV, tem a competência, dentre outras, para: chefiar as atividades do Gabinete da Presidência, como atividades de agendas, atividades contábeis e de pessoal.

A Chefe de Gabinete realizou diversos procedimentos no ano de 2023, abaixo estão sintetizadas algumas ações realizadas, a saber:

- Confecções de: resolução, portarias, ofícios, memorandos e circulares;
- Atendimento, encaminhamento e resolução de procedimentos via 1 DOC;
- Agendamento e participação de reuniões para operacionalizar as questões do gabinete da presidência;
- Acompanhamento de demandas de Requerentes (ouvidoria), e
- Participação como membro do Conselho de Administração.



12 SETOR JURÍDICO

O Setor Jurídico, seguindo o Estatuto de Constituição da EPTV, tem a competência, dentre outras, para: representar a administração pública na esfera judicial e extrajudicial, prestar consultoria e assessoria jurídica, exercer o controle interno da legalidade dos atos da administração, zelar pelo patrimônio e interesse público, integrar comissões e conselhos, representar e defender judicial e extrajudicialmente a Empresa, estudar, elaborar, redigir e examinar anteprojetos de leis, decretos e regulamentos, assim como minutas de contratos, escrituras, convênios e de quaisquer outros atos jurídicos.

O Setor Jurídico realizou diversos procedimentos no ano de 2023, abaixo estão sintetizadas algumas ações realizadas, a saber:

- **Pareceres Jurídicos:** total de 19 (dezenove) Pareceres Jurídicos;
- **Análises Jurídicas no sistema 1DOC:** total de 56 (cinquenta e seis) demandas analisadas e resolvidas, (memorandos, processos administrativos, protocolos e outros);
- **Minutas de Projetos de Lei:** total de 02 (dois) Projetos de Lei;
- **Processos Judiciais:** Em tramitação no Setor Jurídico foram 48 (quarenta e oito) processos;
- **Baixa Definitiva:** Foram 21 (vinte e um) processos com baixa definitiva;
- **Extinto sem Resolução de Mérito:** Sendo 01 (um) processo extinto sem resolução de mérito.

Cumpre-nos informar que não estão incluídos no levantamento os Despachos em Procedimentos Administrativos realizados por esse setor em que também são analisadas questões jurídicas, bem como Pesquisas Jurídicas em Jurisprudência e Doutrinas, leituras de Lei e Regramentos. Também não estão incluídos nesse levantamento as demandas analisadas e resolvidas sob a forma de procedimentos físicos (fora do sistema 1DOC, implementado na EPTV a partir de 15/08/2023, consultas verbais e formais respondidas por esse setor, elaboração de Petições, Minutas, Resoluções, Portarias, Contratos, Editais, Ofícios, Memorandos, entre outros.

13 SETOR DE COMUNICAÇÃO

O setor de comunicação da empresa busca a construção de um ambiente organizacional mais transparente, visando estar em consonância com as obrigações impostas pela Lei 12.527/2011 - Lei de Acesso à Informação (LAI) e eficaz na comunicação com seus interlocutores. Através de diagnóstico da situação comunicacional da empresa, analisar e implementar ações que visem transformar sua imagem tanto no âmbito interno - criando um canal de diálogo com os colaboradores a fim de transmitir seus valores e diretrizes e buscando estreitar laços na relação da EPTV com esse público (funcionários) - quanto no âmbito externo alcançando a população do município, prefeitura, entidades, órgãos públicos, e tantos outros indivíduos que venham a se relacionar com esta instituição de alguma maneira.

As atividades da Assessoria de Comunicação iniciaram-se, no dia 12/09/2023, onde foram elencados de forma sucinta as atividades realizadas por esse setor no período compreendido entre os meses de setembro a dezembro de 2023.

Panorama inicial: Inicialmente, o diagnóstico realizado através do planejamento estratégico de comunicação detectou a necessidade da estruturação básica para esse setor, tendo em vista que não havia nenhuma atividade técnica relacionado na empresa. Por outro lado, alguns processos eram realizados esporadicamente por funcionários de outros setores: como publicação de extratos, notícias e outras publicações no site da empresa.

Sendo assim, descrevemos abaixo em forma de lista o cronograma das atividades realizadas e/ou em processo de implementação no período:

- **Setembro:**
 - 1- **Planejamento Estratégico de Comunicação:** primeiro documento elaborado pelo setor, visando realizar um diagnóstico da situação comunicacional em que a EPTV se encontrava, compreender o modelo de serviços prestados com o objetivo de definir o caminho a ser traçado no âmbito da comunicação e de estratégias e táticas objetivas para estabelecer no curto, médio e longo prazos que buscam sanar as demandas ali definidas, através de fluxos e processos com base nas características específicas da empresa e estabelecer prioridades em relação as demandas de trabalho;

- 2- **Marca EPTV:** No início do mês de setembro foi realizada a vetorização da marca da empresa, visto que não havia arquivos nas extensões necessárias para a realização de ações e elaboração de peças gráficas - digitais e impressas;
- 3- **Manual de Aplicações de Marca:** Documento criado para definir funções e aplicações da marca da empresa, pela de comunicação fundamental para o início das atividades do setor em consonância com o Planejamento Estratégico de Comunicação;
- 4- **Banco de contatos e eventos:** Criação de uma lista com datas comemorativas importantes para a empresa, elaboração de uma lista com contatos telefônicos e eletrônicos de órgãos e colaboradores de interesse da empresa;
- 5- **Instagram:** Criação de um perfil da EPTV (@eptv.sa) na plataforma Instagram (inicialmente realizando publicações específicas, ao longo do período descrito neste relatório, definidas em planejamento a respeito da empresa, com informações pertinentes à população sobre os serviços prestados, datas importantes, entre outras);
- 6- **Release:** Elaboração de um release de apresentação do setor e da assessoria de comunicação, enviado à contatos de interesse da empresa (*stakeholders*);
- 7- **Identidade Visual:** Definição inicial de aspectos visuais para peças gráficas e materiais de comunicação da empresa, buscando criar identidade e linearidade para todas as peças de comunicação da empresa (aplicado em publicações no site, no Instagram, nos materiais impressos, entre outros) em consonância com as cores da marca e aspectos visuais;
- 8- **Site:** Publicações incluídas no site, como atualização de página, publicações de extratos e portarias, notícias como desvios de via e mudanças de itinerário, atualização da carta de serviços, atualização de contatos e endereço, fotos e eventos realizados no período e algumas mudanças estruturais ainda em andamento;
- 9- **Portarias publicadas:** (de 37 a 43), referentes à: convocação e nomeação de candidatos aprovados em concurso, nomeação de fiscais de contrato e ponto facultativo.
- 10- **Cartões do Idoso:** Criação e impressão dos cartões de estacionamento exclusivo para idosos, elaboração e envio dos arquivos para a gráfica, corte manual dos cartões impressos (pós-produção).

11-Planejamento mês de outubro: calendário com ações planejadas para o mês seguinte com a finalidade de estabelecer prioridades e fluxos de trabalho.

- **Outubro:**

- 1- Conteúdos (Vagas Idosos):** Elaboração de publicação referente à esclarecimento sobre as vagas de pessoa idosa disponíveis no centro de Viamão. Material publicado no site e no perfil do Instagram;
- 2- Relatório Integrado de Gestão 2023:** Início da produção de um documento de prestação de contas das atividades realizadas pela empresa no ano de 2023, realizado em conjunto com o Gabinete da Presidência (fase de compreensão do documento, busca ativa de modelos de estruturação);
- 3- Conteúdos (Semana Nacional de Trânsito):** Elaboração de notícia e publicação referente à atividade realizada pelos agentes de trânsito com crianças na Escola Santa Isabel em decorrência da Semana Nacional de Trânsito (publicação realizada no site e no Instagram);
- 4- Conteúdos (Apresentação de Condutor):** Elaboração de conteúdo explicativo para esclarecimento do serviço de apresentação de condutor, elaborado e publicado no site e no Instagram;
- 5- Portarias publicadas:** (de 44 a 46), referentes à: nomeação de Chefe de Recursos Humanos, registro biométrico de jornada de trabalho e ponto facultativo;
- 6- Cronograma mês de novembro:** Definição de atividades a serem realizadas no mês seguinte.

- **Novembro:**

- 1- Conteúdos (Credencial Idosos):** Elaboração de material explicativo a respeito do processo de realização do documento para idosos (requisitos e forma de acesso ao serviço). Material publicado no site e na página do Instagram;
- 2- Conteúdos (JADA/JARI):** Elaboração de material explicativo a respeito do processo de realização de defesa e recurso de autuação. Material elaborado e publicado no site e na página do Instagram a respeito do acesso ao serviço;

- 3- Conteúdo (Vagas Centro):** Material explicativo, descrevendo locais onde se encontram as vagas destinadas aos idosos no centro de Viamão. Material elaborado e publicado no site e no Instagram;
 - 4- Portarias publicadas:** (47 e 48), referentes à: nomeação de fiscais e contrato;
 - 5- Relatório Integrado de Gestão 2023:** Continuidade do relatório iniciado no mês anterior com prestação de contas das atividades realizadas pela empresa no ano de 2023, elaborado em conjunto com o Gabinete da Presidência (e produção);
- **Dezembro:**
 - 1- Atividade externa:** Acompanhamento dos agentes de trânsito no centro de Viamão, realização de fotos e vídeos para publicação no site a respeito da atividade de distribuição de material gráfico e a conscientização da população a respeito do uso da faixa de pedestres (publicação no Instagram dos registros);
 - 2- Desvio de itinerário:** Publicação no site a respeito de desvio temporário de itinerário na região do campo da Martinica em virtude de evento festivo de Confraternização de Natal que ocorreu na rua Torres no dia 07 de dezembro;
 - 3- Desvio de itinerário:** Publicação no site a respeito de desvio temporário de itinerário rua Guadalajara em virtude de evento festivo realizado dia 10 de dezembro;
 - 4- Estrutura:** Estruturação do espaço físico para assessoria de comunicação com organização da sala, instalação de mesa e computador específico para a realização das atividades;
 - 5- Prestação de contas:** Inclusão de folhas de pagamento no site, referente aos meses de setembro, outubro, novembro e dezembro do corrente ano, bem como a inclusão da relação de pagamento das duas parcelas de 13º salário do quadro de funcionários;
 - 6- Portarias publicada:** (49), referentes à: convocação e nomeação de candidatos aprovados em concurso público;
 - 7- Site:** atualização de informações referente aos departamentos, contatos e endereços.

- 8- Banner natalino:** Inclusão de banner no site com informações sobre a programação das Chegadas do Papai Noel e das Caravanas de Natal;
- 9- Kit de Natal:** Elaboração de card e organização dos kits natalinos entregues pelas diretorias e presidência para os funcionários da EPTV;
- 10- Entrega dos kits e fotos para publicação:** Publicação no site das fotos de entrega dos kits natalinos;
- 11- Notícia:** Publicação do calendário e vencimento do IPVA 2024 no site da EPTV;

Estas foram as atividades realizadas no período supracitado, sendo parte delas advinda de demanda espontânea e necessidades pontuais - tais como publicação de extratos e desvios de itinerários programados - enquanto outras foram oriundas do planejamento previamente estipulado em documento.



14 DIRETORIA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA

Compete a Diretoria Administrativa Financeira representar a empresa na forma definida pelo Estatuto de Constituição da EPTV, dirigir, coordenar, controlar e elaborar as atividades relativas:

- Coordenar a gestão de apoio administrativo relativo à pessoal, material, orçamento, finanças, transporte, comunicações, informática e serviços gerais, necessárias ao desenvolvimento dos trabalhos da Empresa;
- Coordenar a gestão do controle do quadro de pessoal da Empresa quanto a efetividade, controle de férias e fechamento da folha de pagamento;
- Coordenar a gestão das compras, controle de estoque de matérias primas, peças, óleos lubrificantes, combustíveis e demais materiais necessários para o andamento dos trabalhos da Empresa;
- Coordenar a gestão contábil da Empresa;
- Coordenar a gestão financeira da Empresa;
- Coordenar a gestão do Depósito Municipal de Veículos;
- Coordenar a gestão dos recursos gerados pela cobrança do estacionamento rotativo – Área Azul;
- Coordenar a execução do controle de consumo de combustíveis e manutenção dos veículos da Empresa.
- Coordenar a elaboração de relatórios e prestações de contas;
- Coordenar o controle da execução de contratos, convênios, acordos, termos e ajustes, no âmbito da Empresa e das concessões, permissões e autorizações dos serviços concedidos (cálculo tarifário);
- Executar tarefas afins.

14.1 Setor de Recursos Humanos

Durante o exercício de 2023, a EPTV, procurou estruturar seu quadro de pessoal, com a contratação, através do concurso 01/2022, de 01 (um) contador (40h), 01 (um) advogado (40h), 01 (um) assessor de comunicação (20h), 01 (um) Técnico em Informática (40h), 5

(cinco) auxiliares administrativos (40h) e 12 (doze) Agentes de Trânsito (40h). Também em 2023, contratamos um sistema interno de comunicação “1DOC”, reduzindo a burocracia e otimizando as atividades com sustentabilidade.

Os dados do RH, informações de natureza pessoal, atestados, registros, documentos e outros, estão dentro de um acesso exclusivo “acesso restrito do RH”, além de Backups diários para maior segurança e ajustando-se à LGPD. Foi proporcionado curso de formação e certificação de agentes de trânsito e transportes, bem como foi contratado Jovem Aprendiz, preenchendo a cota, ora existente.

14.2 Setor de Contabilidade

As rotinas contábeis da empresa, são realizadas pelos funcionários cedidos pela prefeitura de Viamão. Diante da necessidade de atender as demandas e rotinas contábeis, relatórios e controles administrativos, foram chamados do concurso realizado em 2022, auxiliares administrativos e contador para compor o Departamento Administrativo e Financeiro da EPTV S/A.

Atualmente, a contabilidade está sendo realizada através do escritório Amorim Filho Contabilidade Ltda, sob o contrato de prestação de serviços nº 04/2020, oriundo de Pregão Eletrônico nº 015098 – 07/2020.

A Empresa Pública de Trânsito de Viamão, diante de suas responsabilidades na elaboração das demonstrações contábeis e de acordo com as normas, adotadas no Brasil, avaliando a capacidade e a viabilidade de sua continuidade operacional pela governança, com responsabilidade pela supervisão das demonstrações contábeis, licitou a empresa Link Auditores e Consultores, auditores independentes, sobre as referidas demonstrações, através do primeiro Termo Aditivo de contrato nº 06/2023, referente a prestação de serviço anual, decorrente do Pregão Eletrônico 02/2023.

14.3 Setor de Compras e Licitações

Foram adquiridos equipamentos de segurança, EPI's, uniformes, chips, Website, instalação de climatizadores para adequação a legislação (CLT), com o devido laudo climático (PMOC), foram realizadas aferições de etilômetros para a fiscalização de trânsito.

Material de expediente, auditoria externa, contratação de perícia, material de sinalização para fiscalização de trânsito. Aquisição de duas (02) *viaturas* e uma (01) *Picape* uma vez que as que hoje são utilizadas, estão cedidas pela prefeitura através de *termo de cessão de uso* com a Prefeitura de Viamão, termo esse, que foi construído no ano de 2023, junto com o de concessão de uso do prédio.

Nesse exercício, foi criada a Comissão de Inventário através da portaria nº 35 de 15 de agosto de 2023, em caráter temporário. A partir da criação e instituição da comissão, está sendo possível controlar, quantitativa e qualitativamente, entradas e saídas de materiais, entre outras prerrogativas.

O Departamento de Compras realizou diversos processos licitatórios no ano de 2023, abaixo estão sintetizadas algumas ações realizadas, a saber:

- **Pregões Eletrônicos via Portal de Compras Públicas:**

PE 01 – Sinalização Viária vertical e horizontal

PE 02 – Auditoria Contábil Independente

PE 03 – Aquisição de material de expediente

PE 04 – Aquisição de material de sinalização viária (cavaletes, cones e fitas)

PE 05 – Equipamentos de sinalização acústico e visual (personalização e adesivagem de viaturas)

PE 06 – Aquisição de mobiliário e eletrônicos

- **Inexigibilidade de Licitação:**

01 – Aferição etilômetro nº 115305

02 – Aferição etilômetro nº 115444

03 – Aquisição de módulos eletrônicos semafóricos SSAT

04 – Aquisição de sistema de comunicação interna e externa, integrado a prefeitura municipal (1Doc)

- **Dispensa de Licitação:**

01 – Elaboração de laudo climático

- 02** – Aquisição de certificados digitais para diretores da EPTV
 - 03** – Manutenção e recarga de extintores
 - 04** – Calibração de 02 (dois) etilômetros
 - 05** – Instalação de 03 (três) equipamentos de ar-condicionado
 - 06** – Aquisição de 1000 (mil) plaquetas de patrimônio
 - 07** – Peças necessárias no pacote de 03 (três) revisões obrigatórias para 02 (dois) veículos Cronos de placas JBX2I27 e JBX2I16
 - 08** – Peças necessárias no pacote de 03 (três) revisões obrigatórias para o veículo Saveiro placa JBX8J09
 - 09** – Aquisição de 68 (sessenta e oito) unidades de protetor solar
- **Adesão a Ata de Registro de Preços do Ministério da Economia onde foram adquiridos 15 (quinze) computadores.**

Salientamos que tais processos geraram 38 (trinte e oito) contratos que estão disponíveis para consulta na rede interna da EPTV e todos devidamente registrados no sistema LICITACON do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul.



Nº Contrato	Ano Contrato	Contratado	Descrição do Objeto	Valor Contrato	Valor com Alterações	Início Vigência	Final Vigência	fiscal	Portaria
5	2023	Auto Nova Petropolis Ltda	Aquisição de um um veículo tipo picape.	97.400,00	97.400,00	3/3/2023	23/2024	Marcio Rosa	Portaria 10/2023
4	2023	San Marino Veiculos Ltda	Aquisição de dois veículos tipo Sedan	179.760,00	179.760,00	3/3/2023	23/2024	Marcio Rosa	Portaria 10/2023
7	2023	Positivo Tecnologia S.A	Aquisição de 15 (quinze) estações de trabalho (desktops), conforme especificações do Grupo 2 item 3, estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital	57.270,00	57.270,00	14/6/2023	13/6/2024	Carlos Luan	Portaria 27/2023
		Jornal Cidades	Publicações	R\$ 34,56		20/6/2020	21/6/2024	Hiorran Soares	
14	2023	Moresco & Antunes Ltda	Aquisição de materiais de expediente.	2.150,00	2.150,00	12/7/2023	11/7/2024	Gelson Alves	Portaria 28/2023
12	2023	Tb Suprimentos para Informatica Ltda	Aquisição de materiais de expediente.	349,65	349,65	12/7/2023	11/7/2024	Gelson Alves	Portaria 28/2023
8	2023	Mega Papelaria e Esportes Ltda	Aquisição de materiais de expediente.	1.080,30	1.080,30	12/7/2023	11/7/2024	Gelson Alves	Portaria 28/2023
11	2023	New Home Comercio de Moveis Ltda	Aquisição de materiais de expediente.	116,1	116,1	13/7/2023	12/7/2024	Gelson Alves	Portaria 28/2023
10	2023	D C Metz Comercial	Aquisição de materiais de expediente.	310,67	310,67	13/7/2023	12/7/2024	Gelson Alves	Portaria 28/2023
13	2023	J.R. Intermediacoes Comerciais Ltda.	Aquisição de materiais de expediente.	334,93	334,93	14/7/2023	13/7/2024	Gelson Alves	Portaria 28/2023
9	2023	Lps Distribuidora Ltda	Aquisição de materiais de expediente.	2.943,03	2.943,03	14/7/2023	13/7/2024	Gelson Alves	Portaria 28/2023
	2020	Roless Sistemas	Software para gestão de ponto	R\$ 694,00		14/7/2020	15/7/2024	Rosele aquino	Portaria 36/2021
22	2023	Sulfase Comercio de Materiais de Construcao e Ferragens Ltda	Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual	4.511,20	4.511,20	20/7/2023	19/7/2024	Rosele aquino	Portaria 30/2023
20	2023	Isabel Junqueira 10480629889	Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual	902,93	902,93	20/7/2023	19/7/2024	Rosele aquino	Portaria 30/2023
17	2023	Nativi'S Comercio de Uniformes e Papelaria Eireli	Contratação de empresa para fornecimento de Uniformes	20.806,00	20.806,00	21/7/2023	20/7/2024	Rosele aquino	Portaria 29/2023
16	2023	Lafit Confeccoes Ltda	Contratação de empresa para fornecimento de Uniformes	16.446,80	16.446,80	21/7/2023	20/7/2024	Rosele aquino	Portaria 29/2023
15	2023	Ghc Uniformes Profissionais Ltda	Contratação de empresa para fornecimento de Uniformes	9.545,16	9.545,16	21/7/2023	20/7/2024	Rosele aquino	Portaria 29/2023
21	2023	Janaina Sareto Volpi	Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual	2.441,12	2.441,12	24/7/2023	23/7/2024	Rosele aquino	Portaria 30/2023
19	2023	Eurostar do Brasil S/A.	Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual	10.850,00	10.850,00	24/7/2023	23/7/2024	Rosele aquino	Portaria 30/2023
18	2023	Bm Comercio do Vestuario e Acessorios Ltda.	Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual	4.270,00	4.270,00	24/7/2023	23/7/2024	Rosele aquino	Portaria 30/2023
	2020	Green Card	vale alimentação	tx		24/7/2020	27/7/2024	Josi Santos	Portaria 23/2021
17	2021	Clean Net Telecomunicacoes Ltda	Contratação de um link de acesso à internet de 300Mb/s, com IP Fixo (PME) fornecido através de fibra óptica com banda garantida de 75% de download e 75% de upload e garantia de atendimento em 24	2.518,80	2.518,80	6/8/2021	6/8/2024	Rosana Barros	Portaria 32/2022
18	2021	Ecm Gestao Documental Ltda	Contratação de Empresa para Prestação dos Serviços de Locação de Impressoras Multifuncionais novas - sem uso, incluindo manutenção preventiva e corretiva, fornecimento de todas as peças, partes ou componentes e fornecimento de material de consumo (toner), exceto papel.	726	1.041,00	9/8/2021	9/8/2024	Imar Martins	Portaria 42/2021

23	2023	Governancabrasil Sul Tecnologia Ltda	A contratação de empresa para fornecer uma plataforma WEB extensiva da Prefeitura Municipal de Viamão para Gestão e controle, documentação, atendimento e gerenciamento de atividades da Administração Pública, emissão de guias e taxas conforme preconiza o artigo 48 da LC Federal 101/2000, aderente ao art. 37 da CF; Art. 5º e Art. 14, da Lei nº 14.129/2021, c/c	57.600,00	66.000,00	14/8/2023	13/8/2024	Carolina Vasconcellos	Portaria 36/2023
15	2022	Associacao de Ensino Social Profissionalizante	Contratação de Empresa sem fins lucrativos para gestão de Jovem Aprendiz	31.882,37	63.764,71	17/11/2022	17/10/2024	Tatiane Martins	Portaria 47/2023
16	2022	Telefonica Brasil S.A.	Contratação de empresa operadora para prestação de serviço de telefonia móvel pessoal, na modalidade pós pago, com acesso a internet.	1.120,00	1.420,44	20/11/2022	19/11/2024	Tatiane Martins	Portaria 45/2023
23	2021	Space Atividades de Limpeza Eireli	Contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza, higienização e conservação da sede da Empresa Pública de Trânsito de Viamão, com fornecimento de todos os materiais necessários.	50.160,00	62.719,80	13/12/2021	6/12/2024	Josi Santos	Portaria 48/2023
	2020	Amorim Filho Contabilidade	Serviços Contábeis	R\$ 71.799,96	R\$ 71.799,96	30/12/2020	30/12/2024	Daniela Barbosa	Portaria 06/2021
1	2022	Rorato & Molero Ltda	Desenvolvimento e hospedagem de website em conformidade com a legislação vigente para órgãos públicos e suas alterações, melhorias evolutivas para o pleno funcionamento do Software e treinamento funcional para manuseio do sistema.	3.360,00	3.936,52	11/1/2022	10/1/2025	Carlos Luan	Portaria 01/2024
2	2021	Trivale Administracao Ltda	Contratação de empresa especializada no gerenciamento dos serviços de abastecimento de combustíveis e lubrificantes, lavagem e borracharia para os veículos da frota da Empresa Pública de Trânsito de Viamão, a serem efetuados em rede de postos credenciados em todo o Estado do Rio Grande do Sul, principalmente no município de Viamão, mediante a	0,01	0,01	4/3/2021	3/3/2025	Daniela Barbosa	Portaria 02/2024
6	2023	Link Auditores e Consultores	Auditoria Contábil Independente, atendendo as exigências da Lei 13.303/2016.	6.489,55	6.489,55	2/5/2023	2/5/2025	Rosana Barros	Portaria 18/2023

Fonte: Licitações e Compras

14.4 Setor Financeiro

As verbas de arrecadação oriundas de multas (monitoramento), e impostos relacionados ao trânsito e transporte, passaram a ser encaminhadas diretamente pelo DETRAN/RS à conta bancária da EPTV S/A, junto ao Banco Banrisul, a empresa faz a gestão destas arrecadações de acordo com a resolução nº 875/2021, conforme relatórios contábeis.

As receitas livres da EPTV S/A, atualmente, provêm dos seguintes contratos, dos quais temos a gestão, estando em conta específica, junto à Caixa Econômica Federal:

- Concessão do estacionamento rotativo, na qual a EPTV S/A passou a partir de 14 de março de 2018, a ser a gestora do Contrato nº 176/2014 entre o Município de Viamão e a empresa *Rek Parking*, oriundas do processo licitatório Processo nº 13.455/2014, A média anual de repasse dos valores encontra-se nos relatórios contábeis.
- Convênio com o DETRAN/RS, serviços de remoção e guincho a partir do ano de 2020, ainda vigente.
- Taxas de balcão tais como: licença de táxis, carteira de idoso e de pessoas com deficiência, taxa de vistoria de transporte, de fechamento de rua, dentre outras.
- Repasses mensais Município de Viamão/RS (Processo nº 10493/2020 – Convênio nº 01/2020, tendo como contrapartida a prestação de serviços de fiscalização e monitoramento de trânsito e transportes, conforme disposto no mesmo). Estes repasses são utilizados para pagamento de despesas trabalhistas, despesas tributárias, contratos e demais contas a serem pagas e que não são abrangidas pela Resolução 875/2021, CONTRAN, também em conta específica (ver quadro abaixo).
- Serviço de vídeo Monitoramento de circuito fechado de televisão e Sistema de cercamento eletrônico de faixas, (segurança e monitoramento de trânsito), da empresa *Vigillare - Sistema de Monitoramento Ltda*. A EPTV, por força do convênio (01/2020) e com base na resolução 875/2021, é gestora do contrato 80/2022, conforme Pregão 11/2022, Processo 1506/2022, do lote 1(um). São realizados repasses mensais, através de ofícios da Secretaria da Fazenda Municipal, com a devida Ordem de Pagamento e Nota fiscal, mais parecer dos fiscais de contrato. Os valores encontram-se nas demonstrações contábeis.

RECEITAS 2023				
MESES	BANRISUL	CEF LIVRE	CEF REK PARKING	CEF LEILÃO
Janeiro	R\$ 471.786,53	R\$ 355.905,05	R\$ 14.732,36	R\$ 7.806,54
Fevereiro	R\$ 223.247,05	R\$ 319.337,26	R\$ 11.740,28	R\$ 3.488,95
Março	R\$ 310.640,18	R\$ 336.205,39	R\$ 10.518,25	R\$ 4.499,27
Abril	R\$ 576.549,93	R\$ 326.848,83	R\$ 12.494,64	R\$ 3.552,65
Maiο	R\$ 1.075.949,59	R\$ 325.836,08	R\$ 12.397,16	R\$ 4.252,92
Junho	R\$ 683.218,15	R\$ 321.458,20	R\$ 13.584,02	R\$ 3.276,94
Julho	R\$ 795.897,92	R\$ 335.294,72	R\$ 12.827,39	R\$ 3.301,93
Agosto	R\$ 734.138,71	R\$ 330.483,43	R\$ 14.037,36	R\$ 3.528,67
Setembro	R\$ 430.985,97	R\$ 338.635,96	R\$ 14.297,92	R\$ 3.039,77
Outubro	R\$ 296.859,58	R\$ 39.049,81	R\$ 11.331,08	R\$ 3.120,79
Novembro	R\$ 378.639,01	R\$ 437.064,66	R\$ 12.600,71	R\$ 2.875,26
Dezembro	R\$ 402.518,44	R\$ 402.882,85	R\$ 14.219,58	R\$ 2.777,42
TOTAL	R\$ 6.380.431,06	R\$ 3.869.002,24	R\$ 154.780,75	R\$ 45.521,11

DESPESAS 2023				
MESES	BANRISUL	CEF LIVRE	CEF REK PARKING	CEF LEILÃO
Janeiro	R\$ 407.561,36	R\$ 233.481,49	R\$ 55,18	R\$ 55,24
Fevereiro	R\$ 412.047,05	R\$ 192.390,26	R\$ 55,28	R\$ 55,35
Março	R\$ 18.343,02	R\$ 185.913,11	R\$ 55,38	R\$ 55,45
Abril	R\$ 409.234,09	R\$ 180.188,53	R\$ 55,47	R\$ 55,55
Maiο	R\$ 894.414,24	R\$ 197.161,98	R\$ 91.137,94	R\$ 102.201,63
Junho	R\$ 406.410,91	R\$ 184.851,18	R\$ 55,08	R\$ 55,08
Julho	R\$ 19.482,15	R\$ 231.751,94	R\$ 55,18	R\$ 55,18
Agosto	R\$ 526.078,42	R\$ 227.163,21	R\$ 55,28	R\$ 55,28
Setembro	R\$ 67.081,79	R\$ 215.396,66	R\$ 55,37	R\$ 55,37
Outubro	R\$ 872.746,21	R\$ 263.163,32	R\$ 55,46	R\$ 55,46
Novembro	R\$ 929.850,11	R\$ 437.064,66	R\$ 1.115,60	R\$ 3.882,24
Dezembro	R\$ 528.984,79	R\$ 378.049,60	R\$ 91,56	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 5.492.234,14	R\$ 2.926.575,94	R\$ 92.842,78	R\$ 106.581,83

14.5 Técnico de Informática

O Técnico de Informática, segundo o Estatuto Social da EPTV, tem a competência, dentre outras, para: proceder à instalação e configuração de microcomputadores; realizar a administração e garantir o funcionamento da rede; efetuar manutenção dos servidores da rede e dos computadores da empresa (hardware e software).

As atividades do técnico de informática no âmbito da EPTV iniciaram-se no dia 01/06/2023, abaixo estão sintetizadas algumas ações realizadas, a saber:

- Auxílio na preparação para recepcionar os novos Empregados Públicos da EPTV aprovados e nomeados, conforme Edital nº 01/2022, que incluiu mudança de equipamentos eletrônicos para suas novas salas, instalação e reorganização de cabos de rede, além de manutenção de microcomputadores;
- Definição de rotina de backup diário do servidor com o intuito de proteger os dados da Empresa;
- Configuração e direção dos desktops doados à EPTV pelo Tribunal de Contas do Estado – TCE;
- Melhorias e ajustes na rede cabeada da empresa;
- Fiscalização do Contrato da Empresa Positivo, onde foram recebidos os computadores, configurados, distribuídos e instalados nos Setores Administrativos da EPTV;
- Manutenção dos dispositivos eletrônicos, fato que possibilitou o atendimento imediato para novas ocorrências;
- Equipamentos de informática foram relacionados e armazenados na sala de inventário; e
- Iniciou-se o projeto de servidor conforme as exigências da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD, que será finalizado com a entrega do Servidor Torre com Windows Server 2022 adquirido através de pregão eletrônico no ano de 2024.

EPTV
EMPRESA PÚBLICA DE TRÂNSITO DE VIAMÃO

15 DIRETORIA DE TRÂNSITO

O estatuto de constituição da Empresa Pública de Trânsito de Viamão S/A. – EPTV, instituído pelo Decreto Executivo nº 002/2017, estabelece as atribuições da Diretoria de Trânsito, onde de forma sucinta passamos a descrever: promover e supervisionar a elaboração de estudos de tráfego e circulação, bem como promover a sua implantação e administração; coordenar o estabelecimento, fiscalização, controle, operação e fiscalização das condições de circulação de veículos e pedestres; exercer o poder de polícia administrativa de trânsito, aplicando as multas segundo os preceitos do Código de Trânsito Brasileiro – CTB.

À Diretoria de Trânsito compete também administrar os estacionamentos em vias públicas e os estacionamentos em áreas do Poder Público ou de por ele contratado; autorizar o funcionamento e controlar as condições de operação dos estacionamentos privados de caráter comercial; promover a manutenção da infraestrutura de tráfego, promover a implantação de ciclovias e bicicletários, coordenar e implementar políticas de educação para o trânsito e para a segurança de trânsito; colher e manter atualizado os dados estatísticos sobre acidentes de trânsito, elaborando estudos e projetos para identificar as suas causas, adotando medidas para eliminar as mesmas.

É delegado a Diretoria de Trânsito promover a criação de condições adequadas de circulação para pessoas portadoras de deficiência físicas; determinar as condições de circulação de transporte de substâncias potencialmente nocivas ao meio ambiente, à saúde e ao bem estar da população; prestar assessoria à Diretoria nos assuntos e projetos de tráfego e de alteração do sistema viário; promover estudos de viabilidade técnica e econômico-financeiro para os projetos de circulação urbana; promover a execução dos planos e projetos da EPTV em sua área de competência; promover a elaboração de estudos de prestação de serviços na sua área de competência; coordenar a execução, em virtude de delegação ou convênio, de obras e serviços pertinentes a esfera do Poder Público a fim de promover a melhoria das condições de circulação; coordenar e controlar a elaboração dos planos e projetos anuais de trabalho de sua área de competência; Submeter a Diretoria os pedidos de autorização para abertura de processos de licitação, visando à contratação de estudos, projetos, obras, serviços e de aquisições em sua área de competência;

articular-se com os demais órgãos do Sistema Nacional de Trânsito no Estado, sob coordenação do respectivo CETRAN; Informar a Diretoria, periodicamente do andamento das atividades e projetos de sua competência.

15.1 Planejamento

O planejamento da Diretoria de Trânsito da EPTV tem duas dimensões: uma externa e outra interna.

Externamente, as atribuições de planejamento da Diretoria de Trânsito da EPTV são realizadas de modo integrado com outras Diretorias e outros Setores da Empresa e tem como objetivo melhorar o fluxo de trânsito em Viamão, conferindo maior segurança aos cidadãos, ou ainda atenuar os contratempos momentâneos surgidos devido a eventos e festividades. A Diretoria de Trânsito, articulada com a Diretoria de Transporte e, quando necessário, com o apoio técnico do Setor de Engenharia de Tráfego decidi, planeja e presta auxílio para os eventos públicos ou privados agendados com antecedência que envolvam fechamento total ou parcial de vias ou qualquer forma de alteração do tráfego, bem como delibera sobre as solicitações de instalação de paradas de ônibus e outros pedidos de sinalização viária, como instalação de placas, semáforos, lombadas e *guardrail*, pinturas de eixo, de faixa de pedestres e implantação de ciclovias, etc.

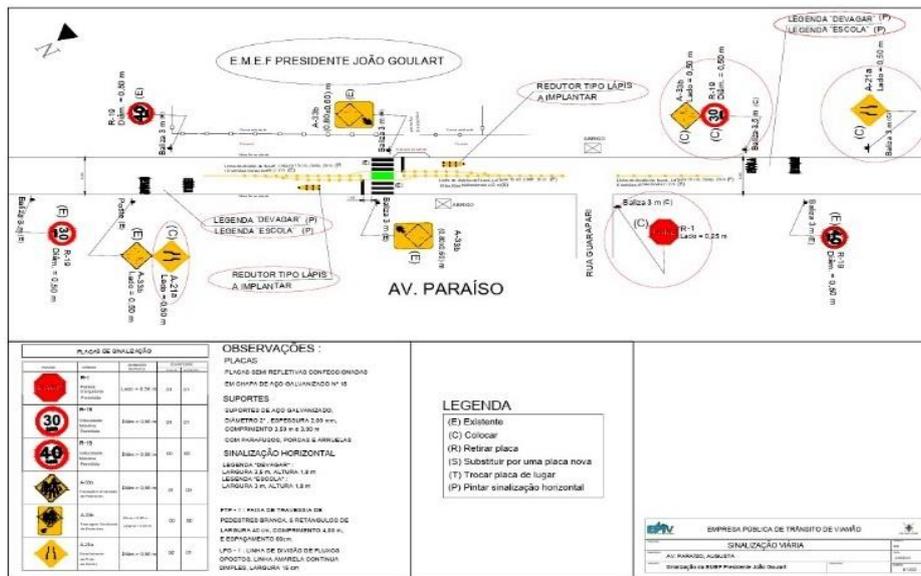
Internamente, a Diretoria de Trânsito, junto com o Chefe da Fiscalização, administra, planeja e coordena os recursos humanos do setor, assim, o planejamento mensal da escala dos Agentes de Trânsito leva em consideração todos os eventos agendados para o período, bem como as operações programada, como a Balada Segura, por exemplo.

15.2 Engenharia de Tráfego

Diversas foram as atividades realizadas pelo Setor de Engenharia de Tráfego da EPTV no ano de 2023. Uma característica peculiar de suas atribuições é que elas se desenvolvem tanto em “gabinete” como em “campo”.

Os trabalhos de “gabinete” são realizados na sede da EPTV e consistem em: projetos de sinalização viária, emissão de pareceres técnicos, elaboração de estudos técnicos, análise

de projetos de estudos de impacto de vizinhança (a obrigatoriedade do estudo de impacto de vizinhança que está prevista no Plano Diretor de Viamão para qualquer empreendimento que cause grande impacto urbanístico e ambiental definido em lei específica) e atividades normais da Empresa, como despachos de processos, reuniões e diligências.



Exemplo de atividade de “Gabinete”: Croqui do Projeto de Sinalização Viária em frente à E.M.E.F. Presidente João Goulart

Tais trabalhos de “gabinete” são complementados pelas atividades de “campo”, quando os responsáveis pelo setor efetuam vistorias técnicas aos projetos em desenvolvimento e realizam as medições de serviços.



Exemplo de atividade de “campo”: execução de Projeto de Sinalização Viária (pintura de faixa de pedestre e bolsa de travessia de segurança – verde).

Além dessas ações, destacaram-se a prestação de atendimento técnico ao público, que visa o esclarecimento de dúvidas e questionamentos aos contribuintes na sede da EPTV

sobre os projetos de competência do setor e análise de projetos privados, realizados a pedidos de particulares que sinalizam as vias internas de trânsito de condomínios fechados.

15.3 Sinalização Viária

- **Sinalização Horizontal:** foram demarcadas diversas vias distribuídas nos principais corredores de tráfego e em diversos bairros da cidade, incluindo implantação e renovação de:

- a) marcas longitudinais (linhas divisórias de fluxos de tráfego e linhas de bordo);
- b) marcas transversais (linhas de retenção, faixas de travessia de pedestres e demarcação de dispositivos redutores de velocidade);
- c) marcas de canalização;
- d) marcas de delimitação de espaço para estacionamento e/ou parada;
- e) inscrições.

Na tabela abaixo segue as informações sintetizadas das quantidades executadas no último ano.

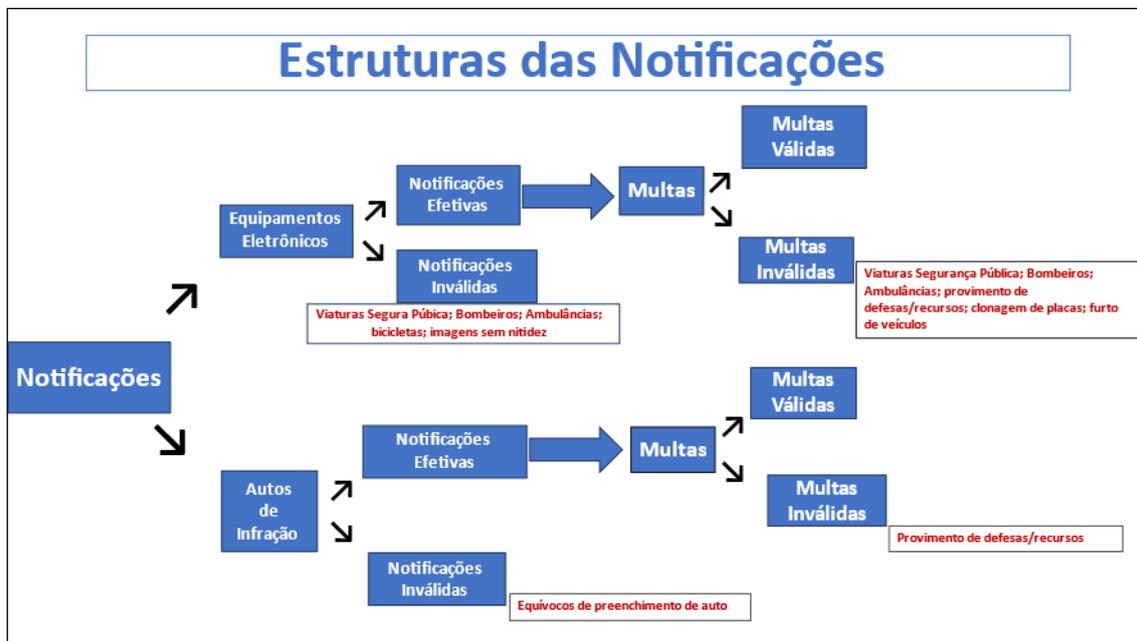
RELATÓRIO ANUAL DE SERVIÇOS							
Observações:							
ITENS	SERVIÇOS LICITADOS	EXECUTOR	EXECUTADO				
		UNID.	EPTV	DIAS GARCIAS 01/23	DIAS GARCIAS 02/23	DIAS GARCIAS 03/23	TOTAL
1	SINALIZAÇÃO HORIZONTAL		1.042,55	778,06	323,07	501,56	2.645,24
1.1	Pintura viária com tinta termoplástica - extrudada manual, e = 3,00 mm	m²	0,00	183,83	0,00	38,60	222,43
1.2	Pintura viária com tinta termoplástica - hot spray mecânica, e = 1,50 mm	m²	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Pintura com tinta à base de Metilmetacrilato - linhas contínuas e descontinuas, e = 0,6	m²	4,00	401,23	111,52	309,12	825,87
1.4	Pintura com tinta à base de Metilmetacrilato - áreas especiais, e = 0,6 mm	m²	945,40	193,00	211,55	153,80	1503,79
1.5	Pintura e meio-fio	m²	93,15	0,00	0,00	0,00	93,15
2	DISPOSITIVOS AUXILIARES		22,00	178,00	48,00	15,00	263,00
2.1	Fornecimento e implantação de tachinha bidirecional	unid.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Fornecimento e implantação de tachinha monodirecional	unid.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Fornecimento e implantação de tachão bidirecional	unid.	20,00	70,00	29,00	0,00	119,00
2.4	Fornecimento e implantação de tachão monodirecional	unid.	0,00	108,00	19,00	15,00	142,00
2.5	Fornecimento e implantação de pino metálico	unid.	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00
3	SINALIZAÇÃO VERTICAL						
3.1	Fornecimento de placa em chapa de aço galvanizado nº 18	unid.	122,00	98,00	129,00	101,00	450,00
3.2	Suporte em aço galvanizado de 2"x2,00mmx3,50 m	unid.	0,00	9,00	29,00	16,00	54,00
3.3	Suporte em aço galvanizado de 2"x2,00mmx3,00 m	unid.	0,00	20,00	49,00	46,00	115,00
3.4	Suporte de madeira, seção quadrada 0,08x0,08 m até 5,5 m	unid.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5	Suporte cinta metálica para fixação de placas	unid.	0,00	66,00	34,00	18,00	118,00
3.6	Placas removidas	unid.	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00
4	DEFENSA METÁLICA		12,00	0,00	0,00	32,00	44,00
4.1	Defensa metálica semimaleável simples	m	12,00	0,00	0,00	16,00	28,00
4.2	Terminal aéreo para defesa metálica	unid.	0,00	0,00	0,00	8,00	8,00
4.3	Balizador retrorefletivo para defesa metálica	unid.	0,00	0,00	0,00	4,00	4,00
4.4	Suporte extra defesa metálica	unid.	0,00	0,00	0,00	4,00	4,00
5	GRADIL METÁLICO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Módulo de gradil metálico	unid.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	ABRIGOS		39,00	0,00	0,00	0,00	39,00
6.1	Abriço Colocado	unid.	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00
6.2	Abriço Retirado	unid.	37,00	0,00	0,00	0,00	37,00

- **Sinalização Vertical:** inclui reposição, substituição, reparo, remanejamento retirada e implantação de placas de regulamentação, de advertência e de orientação nos principais corredores de tráfego e em diversos bairros da cidade. O quantitativo de serviços realizados referentes a sinalização viária está na tabela acima.

15.4 Fiscalização de Trânsito

As atividades de fiscalização do trânsito no Município de Viamão são desempenhadas pelos Agentes de Trânsito e Transporte, que, em turnos de revezamento, trabalham sete dias semanais, e pelos equipamentos eletrônicos, divididos entre controladores de velocidade (radares) e controladores de estacionamento, popularmente conhecidos como “área azul”.

O trabalho em conjunto de Agentes e controladores eletrônicos geram as notificações que, após passarem por diversos “filtros”, acabam sendo convertidas em multas.

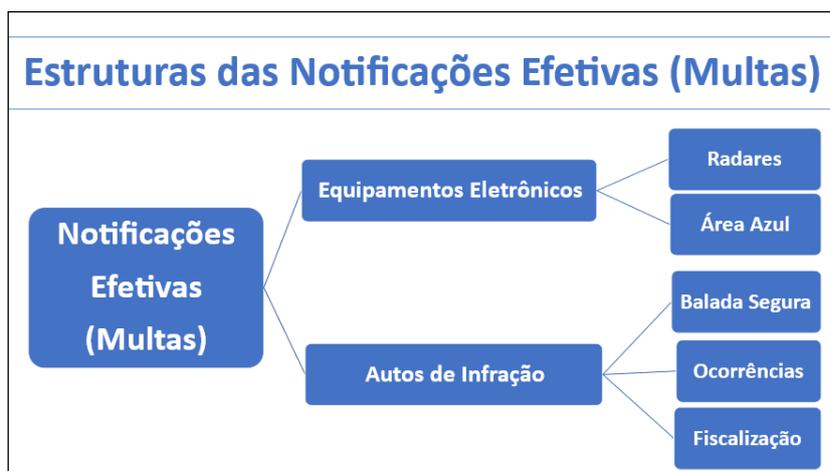


No ano de 2023, foram geradas 117.384 (cento e dezessete mil trezentos e oitenta e quatro) notificações, sendo 113.661 (cento e treze mil seiscentos e sessenta e uma) oriundas de equipamentos eletrônicos e 3.723 (três mil setecentos e vinte e três) registradas nos autos de infração e que, após passarem pelo primeiro processo de “filtragem”,

resultaram em 94.824 (noventa e quatro mil oitocentos e vinte e quatro) com aproveitamento de 83,43% e 3.555 (três mil quinhentos e cinquenta e cinco) com aproveitamento de 95,49% de notificações efetivas, respectivamente.

NOTIFICAÇÕES TOTAIS - ETPV 2023					
	TOTAL	EFETIVAS	%	INVÁLIDAS	%
Equipamentos Eletrônicos	113.661	94.824	83,43	18.837	16,57
Autos de Infração	3.723	3.555	95,49	168	4,51
TOTAL	117.384	98.379	83,81	19.005	16,19

Como já mencionado anteriormente, as notificações têm origem em equipamentos eletrônicos ou nos autos de infração, preenchidos pelos Agentes. Os primeiros se subdividem em controladores de velocidade (radares) e de estacionamento (área azul), enquanto os outros são distribuídos em três tipos de ação (balada segura, atendimento de ocorrências e fiscalização), conforme pode ser observado na figura abaixo.



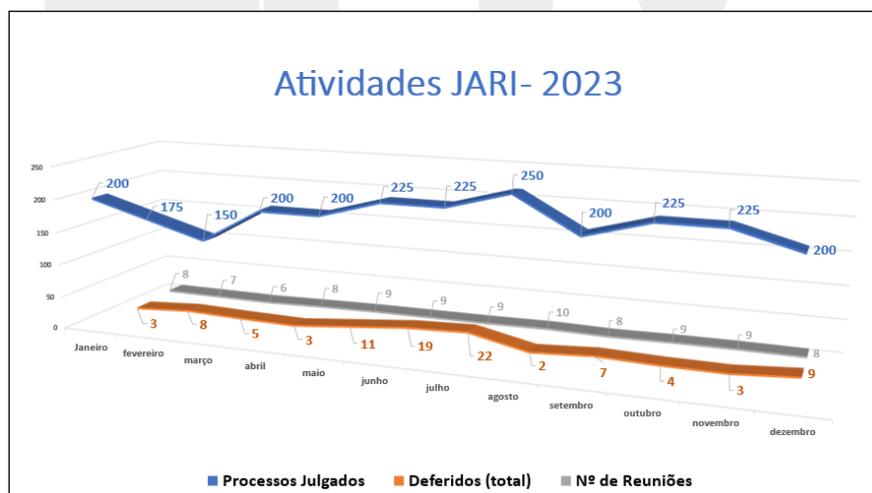
Após esse processo, as notificações efetivas viram multas que, por sua vez, passam por uma nova etapa de verificação de validade. Nesta fase, os notificados apresentaram os pedidos de defesa ou recursos das multas que, uma vez protocolada no setor responsável da EPTV, foram analisadas pela *Junta Administrativa de Defesa de Autuação (JADA)* e pela *Junta Administrativa de Recurso de Infrações (JARI)*.

A **JADA** aprecia e julga, por meio de um colegiado, as defesas prévias interposta pelos condutores em face das notificações de autuações de trânsito nas vias e logradouro

municipais. No ano de 2023, a JADA julgou quase 2.300 (dois mil e trezentos) processos, deferindo aproximadamente 10% dos pedidos.

MÊS	DEFERIDOS	INDEFERIDOS	INTEMPESTIVOS	DEFESAS JULGADAS - JADA
JANEIRO	13	375	10	398
FEVEREIRO	19	178	1	198
MARÇO	11	398	11	420
ABRIL	2	41	2	45
MAIO	20	80	1	101
JUNHO	24	188	12	224
JULHO	32	222	13	267
AGOSTO	8	108	6	122
SETEMBRO	26	104	4	134
OUTUBRO	22	116	5	143
NOVEMBRO	16	117	3	136
DEZEMBRO	11	87	1	99
TOTAL	204	2014	69	2287

A **JARI**, por meio de um colegiado, analisa os processos administrativos, deferindo ou não os pedidos de anulação de sanções fixadas dando ciência do seu julgamento, informando sobre preenchimento de requerimento, prazos para recursos, documentos necessários ao recurso e resultado do julgamento do recurso, realizando reuniões presenciais e virtuais, na última quarta-feira ou sexta-feira do mês. No ano de 2023, foram realizadas 100 (cem) reuniões da JARI nas quais foram julgados 2.475 (dois mil quatrocentos e setenta e cinco) processos, resultando no deferimento de 96 (noventa e seis) processos. A distribuição, no decorrer do ano, das reuniões realizadas e dos processos julgados e deferidos pode ser mais bem observada no gráfico a seguir.



15.4.1 Equipamentos Eletrônicos

Os controladores de velocidade (radares) e de estacionamento (área azul) somados são os responsáveis pela ampla maioria das notificações e multas aplicadas no Município de Viamão, perfazendo 97% e 96%, respectivamente, ante as notificações 3% e multas 4% realizadas pelos Agentes.

RELAÇÃO NOTIFICAÇÕES E MULTAS/EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS E AUTOS DE INFRAÇÃO					
	EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS		AUTOS DE INFRAÇÃO		TOTAL
	TOTAL	%	TOTAL	%	
NOTIFICAÇÕES	113.661	97	3.723	3	117.384
MULTAS	94.824	96	3.555	4	98.379

Ao longo do ano, os 37 (trinta e sete) radares localizados em vias de grande fluxo de veículos emitiram 91.678 (noventa e um mil seiscentas e setenta e oito) multas relativas a excesso de velocidade. Parar sobre faixa de pedestre e avançar sinal vermelho. A infração mais cometida foi a de transitar em velocidade superior à máxima permitida em 20%, considerada uma infração média, com penalidade de multa 74% do total, e a menos cometida foi a de parar o veículo sobre a faixa de pedestre, não chegando a 1% das ocorrências.

CONTROLADORES DE VELOCIDADE (RADARES)						
Fonte: Sistema CEV/Detran - PM 159						
	INFRAÇÃO - CÓDIGO DE TRÂNSITO BRASILEIRO					
	218, I	218, II	218, III	208	183	TOTAL
TOTAL DE INFRAÇÕES	68.119	12.552	2.376	8.481	150	91.678
%	74	14	3	9	0	100



As localidades onde se registram os maiores números de ocorrência foram nos Bairros Tarumã (23%), Santa Isabel (20%), Cecília (18%) e Centro (11%).

INFRAÇÕES/BAIROS (RADARES)		
BAIROS	INFRAÇÕES (RADARES)	PORCENTAGEM
Tarumã	21.236	23
Santa Isabel	18.525	20
Cecília	16.059	18
Centro	10.229	11
Jari	8.967	10
Santo Onofre	5.402	6
Jardim Krahe	4.589	5
Cocão	4.419	5
Martinica	1.748	2
São Tomé	520	1

Já as infrações relativas ao controle de estacionamento (área azul) foram todas efetuadas no centro da Cidade.

15.4.2 Autos de Infração

Os Autos de Infração de trânsito são registrados quando o condutor comete alguma infração que é constatada pelos Agentes. No município de Viamão, os autos de infração registrados pelos Agentes provêm, especialmente, de três formas: as infrações verificadas nas blitzes de balada segura, no atendimento de ocorrências e nos trabalhos de fiscalização diária.

15.4.3 Balada Segura

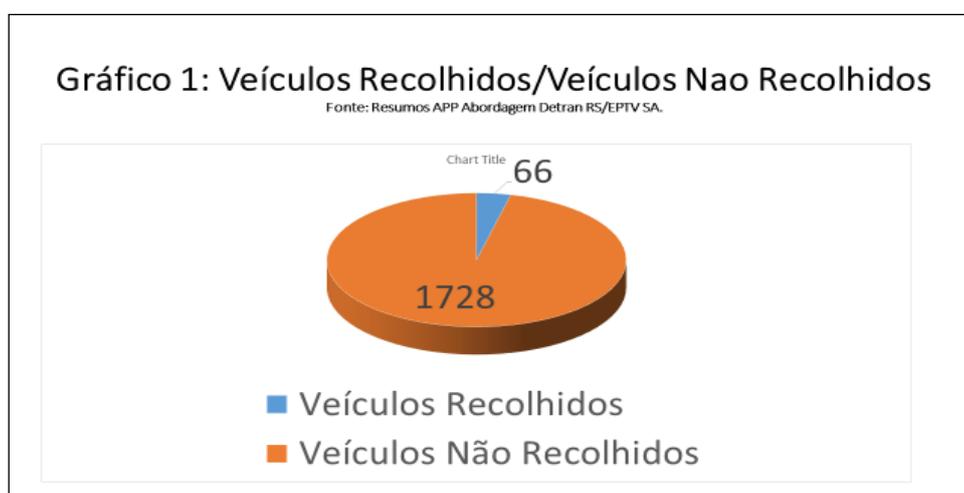
A operação “Balada Segura” consiste em uma *blitz* de fiscalização, conscientização e educação sobre o trânsito em locais com grande concentração de bares, restaurantes e casa noturnas, bem como em suas vias de acesso. O objetivo principal da “Balada Segura” visa combater a condução de veículos por motoristas alcoolizados e, por conseguinte, reduzir os riscos de acidentes de trânsito no município de Viamão.

No ano de 2023, a EPTV realizou 47 (quarenta e sete) operações “Balada Segura”, com a abordagem de 1.794 (mil setecentos e noventa e quatro) veículos, resultando na autuação de 348 (trezentos e quarenta e oito) recolhimentos de 66 (sessenta e seis), totalizando 462 (quatrocentos e sessenta e duas) multas, sendo 52 (cinquenta e duas) destas, por embriaguez - (ver tabela 1). A Tabela 1 foi elaborada a partir dos dados fornecidos pelo “Resumo do APP Abordagem Detran – EPTV” nas operações de Balada Segura realizadas ano de 2023. A Tabela está subdividida em três sessões. Na primeira, constam dados relativos aos registros gerais de abordagens aos veículos; na segunda, se encontram o número total de autuações, sem haver detalhamentos pormenorizados; e na parte final da Tabela, estão discriminados os dados dos testes de alcoolemia, principal objetivo das Operações Balada Segura.

TABELA 1: Operação Balada Segura – EPTV SA (2023)			
	Total	Média Mensal	%
OPERAÇÕES	47	3,92	–
Veículos Abordados	1794	149,5	–
Veículos Autuados	348	29	19,4
Veículos Recolhidos	66	5,5	3,7
Veículos Não Recolhidos	1728	144	96,3
AUTUAÇÕES	462	38,5	–
CNH Recolhidas	23	1,92	1,3
CRLV Recolhidos	33	2,75	1,8
Outras Infrações	314	–	–
TESTES DE ETILÔMETROS	1524	127	84,9
Negativos	1513	126,06	84,3
Autuados por Teste	11	0,92	0,6
Autuados por Recusa	38	3,17	2,1
Autuados por crime	3	0,25	0,2
Total Autuados por Embriaguez	52	4,33	2,9

Fonte: Resumos APP Abordagem Detran RS/EPTV SA.

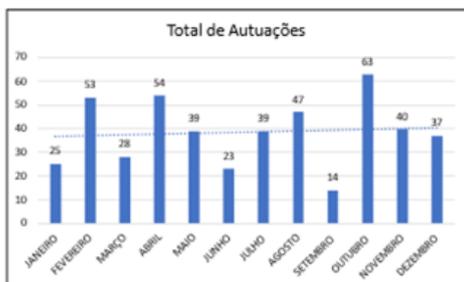
As Operações Balada Segura em Viamão, resultaram na abordagem de 1.794 (mil e setecentos e noventa e quatro) veículos, média de quase 4 (quatro) operações e 150 (cento e cinquenta) veículos por mês, respectivamente (ver tabela 1). Esses procedimentos resultaram na autuação de 348 (trezentos e quarenta e oito) veículos, seja por irregularidades dos condutores, seja dos próprios automóveis (aproximadamente 19% do total) e um número ainda menor foi recolhido 66 (sessenta e seis) veículos recolhidos, o que perfaz um percentual de 3,7% dos veículos abordados ao longo do ano, conforme pode ser melhor observado na Tabela 1 e no Gráfico 1.



A segunda sessão da Tabela 1 mostra as autuações efetuadas na “Balada Segura” no decorrer do ano de 2023. Observa-se que o número de veículos autuados é diferente do total das autuações. A diferença é explicada pela possibilidade de um veículo apresentar mais de uma irregularidade. Dessa maneira, o total de autuações que é 462 (quatrocentos e sessenta e duas) é maior do que de veículos autuados que é de 348 (trezentos e quarenta e oito). Ao longo do período, foram recolhidas 23 (vinte e três) Carteiras Nacional de Habilitação (CNHs) e 33 (trinta e três) Certificados de Registro de Licenciamento do Veículo (CRLV), perfazendo uma média mensal baixa de recolhimento CNHs (menos de 2) e CRLVs (inferior a 3). De todas as infrações verificadas, apenas a alcoolemia foi plenamente detalhada, o que pode ser melhor observada a seguir.

BALADA SEGURA – TOTAL DE AUTUAÇÕES (2023)

Fonte: Resumos APP Abordagens Detran/EPTV



	TOTAL	MÉDIA	% MENSAL
CNH Recolhidas	23	1,92	1,3
CRLV Recolhidos	33	2,75	1,8

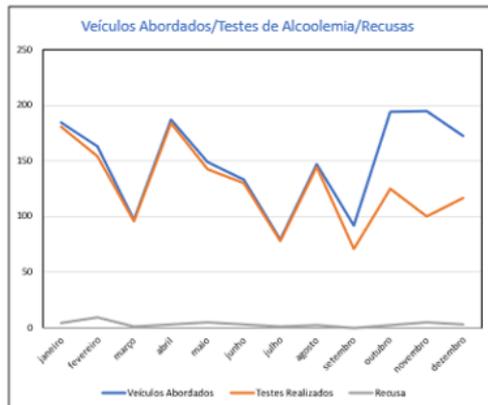
MESES	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL	MÉDIA
Veículos Autuados	23	37	23	40	29	18	29	39	13	38	32	27	348	29
Total de Autuações	25	53	28	54	39	23	39	47	14	63	40	37	462	38,5

Como já explicitado anteriormente, o objetivo principal da “Balada Segura” é retirar condutores alcoolizados da direção de seus veículos para o fim de reduzir os acidentes de trânsito. Assim sendo, o procedimento padrão adotado pelos agentes da EPTV é realizar o teste do etilômetro (popularmente conhecido como ‘teste do bafômetro’) em todos os condutores abordados.

No ano de 2023, foram realizados 1.524 (mil quinhentos e vinte e quatro) testes de alcoolemia, sendo que destes 1.513 (mil quinhentos e treze) testes negativos e 11 (onze) testes positivados para o consumo de álcool, houve 38 (trinta e oito) recusas e 3 (três) condutores foram autuados por crime, totalizando 52 (cinquenta e duas) autuações por embriaguez (média de pouco mais de 4 condutores autuados por mês), como pode ser observado na Tabela 1 e no Gráfico 2. Dos dados extraídos, nota-se, primeiramente, a baixa incidência de condutores que se negaram a realizar o teste de alcoolemia (2,1%) em oposição aos que realizaram o teste solicitado (97,9%). Em seguida, chama a atenção que o total de veículo abordados - 1.794 (mil setecentos e noventa e quatro) não coincide com o número de testes – 1.524 (mil quinhentos e vinte e quatro). Tal discrepância já foi detectada e solucionada pelos responsáveis pela operação. Mesmo assim, foi significativo o número de testes realizados em relação aos veículos abordados (quase 85%).

BALADA SEGURA – TESTES ALCOOLEMIA (2023)

Fonte: Resumos APP Abordagens Detran/EPTV S.A.



TESTES ALCOOLEMIA (2023)		
VEÍCULOS ABORDADOS	1794	100%
TESTES REALIZADOS	1524	84,95%
RECUSA	38	2,12%
NI	232	12,93%

BALADA SEGURA – TESTES ALCOOLEMIA REALIZADOS E AUTUADOS POR EMBRIAGUEZ (2023)

Fonte: Resumos APP Abordagens Detran/EPTV S.A.

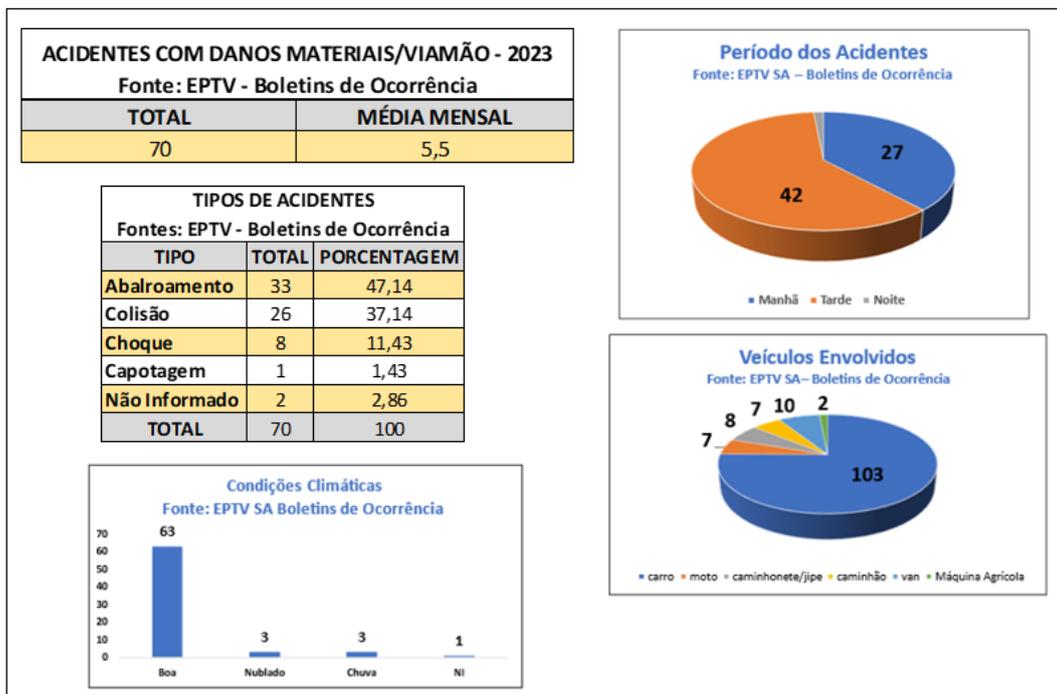
TESTES ALCOOLEMIA REALIZADOS		
TESTES REALIZADOS	1524	100%
NEGATIVOS	1513	99,28%
POSITIVOS	11	0,72%



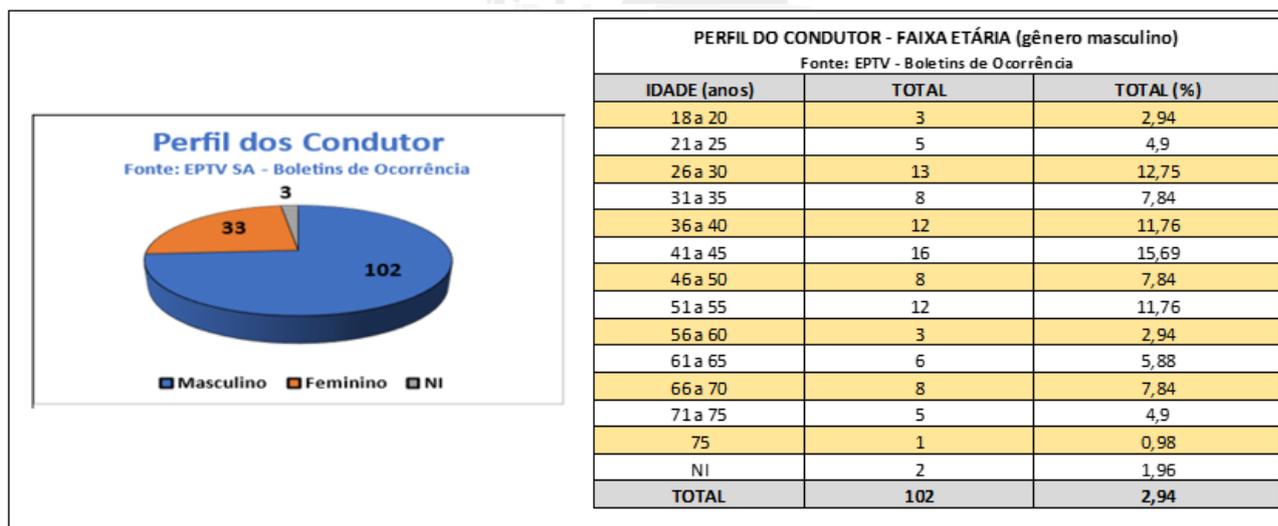
15.4.4 Boletins de Ocorrência 09

Os dados sobre acidentes registrados pela EPTV são oriundos apenas de acidentes com danos materiais atendidos pelos agentes de trânsito, também conhecidos como “Boletins 09”. Quando há vítimas nos acidentes, fatais ou não, a responsabilidade recai sobre a Brigada Militar, restando a EPTV apenas a tarefa de auxiliar o fluxo de veículos. Portanto, os dados apresentados nesta sessão são parciais, pois referem-se apenas aos acidentes com danos materiais cujos envolvidos solicitaram a atuação da EPTV.

No geral, houve poucos acidentes com danos materiais em Viamão em 2023. Foram registradas 70 (setenta) ocorrências ao longo do ano, com média de 5,5 acidentes por mês, predominando os do tipo abalroamento e colisão, ocorridos em boas condições climáticas e no período da tarde, envolvendo, em sua maioria, automóveis.



O perfil predominante dos condutores envolvidos nos acidentes atendidos com danos materiais pela EPTV é do sexo masculino, entre 26 e 55 anos, e moradores de Viamão.



As localidades dos acidentes ficaram concentradas no Centro - 24 (vinte e quatro) acidentes, especialmente nas Avenidas João Carlos Viale Dias e Coronel Marcos de

Andrade e na rua Bento Gonçalves, e no Bairro Santa Isabel - 15 (quinze) acidentes, a maioria ocorridas na Avenida Liberdade - 8 (oito) registros.

LOCALIDADE DOS ACIDENTES - BAIROS		LOCALIDADE DOS ACIDENTES - VIAS	
Fonte: EPTV - Boletins de Ocorrência		Fonte: EPTV - Boletins de Ocorrência	
Centro	24	Avenida Liberdade	8
Santa Isabel	15	Avenida Coronel Marcos de Andrade	5
Augusta	5	Avenida Bento Gonçalves	3
Tarumã	5	Avenida João Carlos Viale Dias	3
Santo Onofre	3	Rua Alcebiades Azere dos Santos	2
Viamópolis	3	Rua José Garibaldi	2
Cecília	2	Rua Cirurgião Vaz Ferreira	2
Jardim Krahe	2	Rua Américo Vespúcio Cabral	2
Sítio São José	1	Avenida Jurema	2
Monte Alegre	1	Estrada Caminho do Meio	2
Vila Elsa	1		
Jari	1		
São Lucas	1		
Planalto	1		
NI	5		

15.4.5 Autos de Infração

Como já mencionado anteriormente, o serviço de fiscalização de trânsito realizado no município de Viamão engloba as notificações efetuadas na Balada Segura e no atendimento das ocorrências.

Os Agentes de Trânsito emitiram um total de 3.555 (três mil quinhentas e cinquenta e cinco) multas (notificações válidas) no decorrer do ano de 2023. Como pode ser observado no gráfico abaixo, houve uma tendência de crescimento das infrações apontadas pelos Agentes. A explicação para esse acréscimo das notificações deve-se à incorporação de novos Agentes ocorridos ao longo do ano de 2023, especialmente, a partir do mês de setembro.



A título de comparação, abril/2023 foi o mês em que menos se registrou infração – 193 (cento e noventa e três) notificações, enquanto que no mês de dezembro/2023 foram realizadas o maior número de autuações. Levando em consideração que cada “flecha amarela” indica um local onde foram registradas irregularidades pelos Agentes, nos mapas abaixo, percebe-se que há uma maior predominância de autuações na zona central de Viamão e no Bairro Santa Isabel em ambos mapas. No entanto, o mapa das infrações do mês de dezembro/2023 mostra um maior registro nas localidades já mencionadas e, em comparação com o mapa de abril/2023, houve uma maior dispersão da atuação dos Agentes.





De uma maneira geral, nos autos de infração emitidos pelos Agentes, predominam as multas relacionadas a estacionamentos irregulares, problemas com documentação e condutas que colocam em risco tanto a integridade física do próprio condutor como a de terceiros.

PRINCIPAIS INFRAÇÕES COMETIDAS - AUTOS DE INFRAÇÃO (3.555)				
Fonte: SIT - Detran/EPTV				
POSIÇÃO	CÓDIGO CTB	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	PORCENTAGEM
1º	181,XVIII	Estacionar local/hora proibido	460	12,94
2º	167	Condutor sem cinto de segurança	438	12,32
3º	230,V	Conduzir veículo sem licenciamento	358	10,07
4º	181,XVII	Estacionar em desacordo com a sinalização	220	6,19
5º	252, § ÚNICO	Dirigir veículo segurando celular	195	5,49
6º	181,VIII	Estacionar no passeio/faixa de pedestre	172	4,84
7º	181,XX	Estacionar em vaga de deficiente	144	4,05
8º	208	Avançar sinal vermelho/parada obrigatória	102	2,87
9º	181,XIX	Estacionar/parar local/hora proibido	95	2,67
10º	206,I	Retorno proibido p/sinal	93	2,62

15.5 Operações de Fiscalização de Trânsito

Atuações:

a) Monitoramento de obras viárias, de eventos esportivos, de vias com semáforo em manutenção, pontos de alagamentos e manifestações, como por exemplo:

- Apoio para garantir a integridade dos organizadores e comunidade no Festival de Bandas das Escolas Municipais, Avenida Liberdade em frente à Rua Casemiro de Abreu;
 - Bloqueio da Rua Padre Cacique, entre as Ruas Ferminiano Cardoso de Fraga, até a Rua Campo Salles, referente evento natalino (Ofício Geral da Câmara Municipal de Viamão);
 - Apoio ao evento Carnaval de Viamão;
 - Blitz contra a dengue;
 - Semana Nacional do Trânsito;
 - Apoio APAE;
 - Apoio a reestruturação Lago Tarumã;
 - Apoio Feira Literária;
 - Apoio no verão a Praia de Itapuã;
 - Retorno das atividades da Empresa Rek Parking (estacionamento rotativo) no Bairro Santa Isabel;
 - Semana da pátria – isolamento das vias para montagem de estrutura para a realização do evento dos desfiles cívicos escolares, que são realizados no centro do Município de Viamão e nos Bairros Santa Isabel, Águas Claras e Itapuã;
- b)** Remoção de interferências nas vias, como derramamento de óleo e de carga em vias públicas e apoio no trânsito em remoções de animais soltos nas vias.
- c)** Interdições: em função de obras e em função de eventos;
- d)** Vistorias de veículos abandonados em vias públicas;
- e)** Gerenciamento do espaço nas vias públicas (estacionamento rotativo “área azul”);
- f)** Emitiu 7.655 credenciais para idosos e 608 credenciais para deficientes.

15.6 Educação para o Trânsito

Educação no trânsito é um conjunto de ações para a conscientização e a orientação da população sobre a importância do aprendizado e da mudança comportamental no trânsito.

A educação no trânsito foi realizada por meio de campanhas de conscientização, palestras educacionais e visitas em escolas do município, alguns assuntos abordados:

alcoolemia, direção defensiva, entretanto o foco principal dentro das escolas foi o trabalho com o pedestre. A educação no trânsito é fundamental na formação de cidadãos mais conscientes e preparados para enfrentar a vida e o trânsito, e isso tudo já se inicia na escola.

Há inúmeras razões por que se deve **ensinar trânsito nas escolas**, dentre elas, a mais importante é **resolver o problema dos acidentes**, das vítimas e das mortes, pois o índice de acidentes e mortes no trânsito envolvendo crianças é, de fato, muito alto em nosso país.

O trânsito é um conjunto de todos os deslocamentos de pessoas e veículos nas vias públicas. Além disso, antes mesmo de se tornar motorista, o cidadão era pedestre. E mesmo depois de adquirir sua concessão para conduzir um veículo, continua sendo pedestre em determinados momentos.

É por estes e outros motivos que fica evidenciado a importância deste trabalho, o qual deve prosseguir dentro das escolas.



16 DIRETORIA DE TRANSPORTE

O estatuto de constituição da Empresa Pública de Trânsito de Viamão S/A. – EPTV, instituído pelo Decreto Executivo nº 002/2017, estabelece as atribuições da Diretoria Operacional de Transporte, onde de forma sucinta passamos a descrever: promover e supervisionar a elaboração de estudos e projetos de transporte público, bem como promover a sua implantação e administração; Operar diretamente ou através de prepostos, os serviços de transporte coletivo, de taxi, escolar, fretamento, moto fretamento e outros; Gerenciar, controlar e fiscalizar o sistema de transporte público de passageiros, coletivo, táxi, escolar, fretamento, moto fretamento e outros.

Também compete a Diretoria de Transporte promover a integração física, operacional e tarifária entre as diversas modalidades de transportes, tanto internamente, quanto extra Município; promover a criação de condições adequadas de acesso aos serviços de transporte para as pessoas portadoras de deficiência física; promover o controle de níveis de poluição provocada por veículos automotores, prestar assessoramentos à Diretoria em matéria de projetos de transporte público; promover a elaboração de estudos de viabilidade técnica econômico-financeira para projetos de transporte.

É delegado a esta Diretoria promover a elaboração de estudo de prestação de serviços em sua área de competência; promover a execução de planos, programas e projetos elaborados pela Empresa na sua área de competência; coordenar a execução, em virtude de delegação ou convênio de obras e serviços pertinentes a entidade de Administração Direta ou Indireta da União, Estado ou Município, relacionados às suas atividades; articular-se com órgãos e entidades da Administração Federal, Estadual e Municipal, nos assuntos de sua competência; coordenar e controlar a elaboração dos planos e programas anuais de trabalho de sua competência; informar a Diretoria, periodicamente através de relatórios, reuniões o andamento dos trabalhos de sua área de competência e submeter a Diretoria os pedidos de autorização para abertura de processos de licitação, visando à contratação de estudos, projetos, obras, serviços e aquisições em sua área de competência.

A Diretoria de Transportes participa de ações de suporte, no que se refere ao planejar, organizar, gerir operações integradas com outros órgãos ligados à mobilidade urbana da

RMPA, bem como a Diretoria de Trânsito da EPTV, e as entidades do Sistema Nacional de Trânsito e Transporte, com objetivo de fiscalizar os serviços inerentes a essa Diretoria.

16.1 Fiscalização do Sistema de Transporte Municipal

A Diretoria de Transportes, gerencia, regulamenta, vistoria e fiscaliza os serviços de transporte realizado por táxis, fretamento, escolar, carga a fretamento, moto frete e operadores de transporte público coletivo passageiros, no município de Viamão.

No procedimento de fiscalização são verificados documentos que caracterizam a operação de transporte, identificação do veículo e do motorista. A partir da análise desses, é verificado o cumprimento da legislação vigente, que rege cada modal de transporte.

Quem realiza a fiscalização de Transportes no município de Viamão, são os Fiscais de Transportes, sob a hierarquia do Gerente Operacional, que responde ao Diretor de Transporte, onde fazem cumprir as prestações de serviços, bem como coibir o transporte clandestino ou irregularidades no transporte regular.

16.1.1 Serviço de Transporte Público Coletivo de Passageiros

As empresas que prestam o serviço de transporte público coletivo de passageiros no Município de Viamão, operam no regime de concessão, através de 2 (duas) bacias operacionais, onde a concessionária **Empresa de Transporte Coletivo Viamão Ltda**, sob o **Contrato de Concessão nº 089/2017**, atua com as linhas que compõem a **Bacia Urbana**, totalizando 48 linhas, divididas entre principais - 17 (dezessete) linhas e variantes - 31 (trinta e uma) linhas, e a concessionária **Vialeste Transporte Ltda**, sob o **Contrato de Concessão nº 090/2017**, atua com as linhas que compõem a **Bacia Rural**, divididas entre principais - 9 (nove) linhas e variantes - 38 (trinta e oito) linhas, totalizando 95 (noventa e cinco) linhas que compõem o Sistema do Serviço de Transporte Público Coletivo Municipal.

As duas operadoras que compõem o sistema público de transporte coletivo de passageiros, são responsáveis pelo transporte anual de **4.341.123** (quatro milhões trezentos e quarenta e um mil cento e vinte e três) **passageiros**, representando o transporte médio mensal de **361.760** (trezentos e sessenta e um mil setecentos e sessenta) **passageiros**. As 48 (quarenta e oito) linhas (principal e variantes) integrantes da **Bacia**

Urbana, foram responsáveis pelo transporte, no ano 2023, de **3.074.485 (três milhões e setenta e quatro mil quatrocentos e oitenta e cinco) passageiros**, representando uma média mensal de **256.207 (duzentos e cinquenta e seis mil duzentos e sete) passageiros**. Já na Bacia Rural, suas 47 (quarenta e sete) linhas (principal e variantes) foram responsáveis pelo transporte, no ano 2023, de **1.266.638 (um milhão duzentos e sessenta e seis mil seiscentos e trinta e oito) passageiros**, representando a média mensal de **105.553 (centos e cinco mil quinhentos e cinquenta e três) passageiros**.

No ano de 2023 foram disponibilizadas cerca de 165.794 viagens para o total de usuários transportados pelo Sistema Transporte Público Coletivo de Passageiros. Sendo que na Bacia Urbana foram disponibilizadas o total de 123.097 viagens, e na Bacia Rural o total de 42.697 viagens/ano.

As viagens, acima mencionadas geraram, no ano de 2023, uma rodagem de 3.599.413 km, em todo o Sistema Transporte Público Coletivo de Passageiros. Enquanto na Bacia Urbana, suas linhas foram responsáveis pela rodagem de 2.189.977 km, na Bacia Rural as linhas rodaram o total de 1.409.436 km.

Atualmente as tarifas exercidas pelas operadoras são subsidiadas, onde mensalmente são aferidas através do cálculo tarifário de forma independizadas. A tarifa atualmente aplicada na bacia urbana é de valor único, sob o valor de R\$ 4,25 (Quatro reais e vinte cinco centavos). Já na bacia rural, atualmente é aplicado o regime de multitarifas, variando os valores como mínima de R\$ 4,25 (Quatro reais e vinte cinco centavos) e tarifa máxima de R\$ 10.00 (Dez reais).

EMPRESA PÚBLICA DE TRÂNSITO DE VIAMÃO

16.1.1.1 Linhas Do Sistema Do Serviço De Transporte Público Coletivo Municipal

16.1.1.1.1 Total de Linhas Operantes: 95 Linhas

16.1.1.1.1.1 Empresa de Transporte Coletivo Viamão Ltda.

16.1.1.1.1.1.1 Linhas Principais: Operam com 17 Linhas

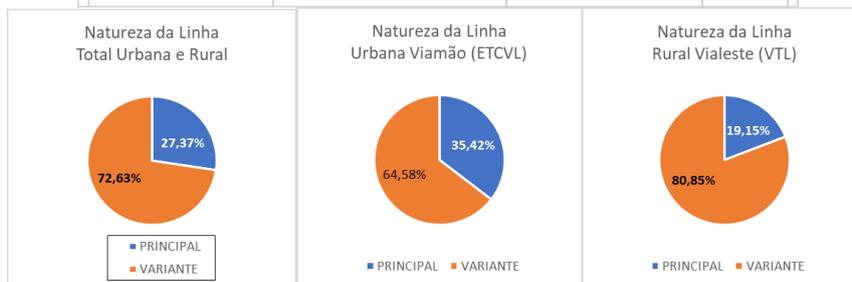
16.1.1.1.1.1.2 Linhas Variantes: Operam com 31 Linhas

16.1.1.1.1.2 Vialeste Transporte Ltda.

16.1.1.1.1.2.1 Linhas Principais: Operam com 9 Linhas

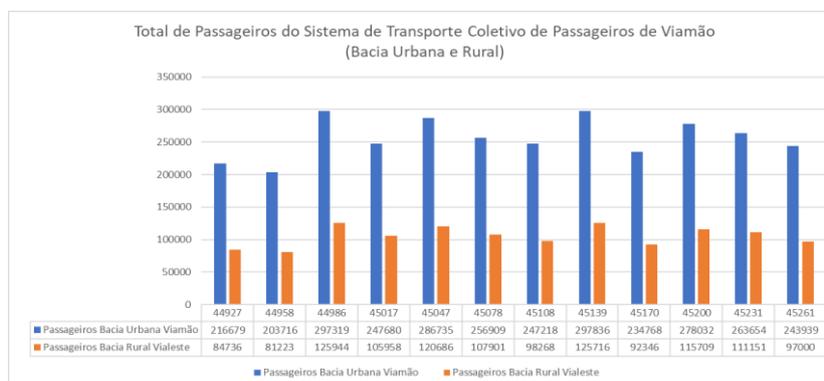
16.1.1.1.1.2.2 Linhas Variantes: Operam com 38 Linhas

NATUREZA DA LINHA	EMPRESA CONCESSIONÁRIA		TOTAL
	URBANA VIAMÃO (ETCVL)	RURAL VIALESTE (VTL)	
PRINCIPAL	17	9	26
VARIANTE	31	38	69
TOTAL	48	47	95



16.1.1.2 Total de Passageiros do Sistema de Transporte Coletivo de Viamão

TOTAL DE PASSAGEIROS DO SISTEMA DE TRANSPORTE COLETIVO DE PASSAGEIROS DE VIAMÃO (BACIA URBANA E RURAL)			
MESES	BACIA URBANA - VIAMÃO	BACIA RURAL - VIALESTE	TOTAL
JANEIRO	216.679	84.736	301.415
FEVEREIRO	203.716	81.223	284.939
MARÇO	297.319	125.944	423.263
ABRIL	247.680	105.958	353.638
MAIO	286.735	120.686	407.421
JUNHO	256.909	107.901	364.810
JULHO	247.218	98.268	345.486
AGOSTO	297.836	125.716	423.552
SETEMBRO	234.768	92.346	327.114
OUTUBRO	278.032	115.709	393.741
NOVEMBRO	263.654	111.151	374.805
DEZEMBRO	243.939	97.000	340.939
TOTAL	3.074.485	1.266.638	4.341.123
MÉDIA	256.207	105.553	361.760



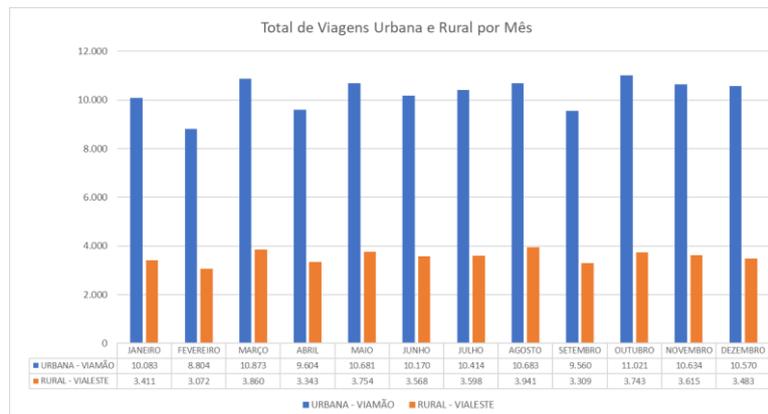
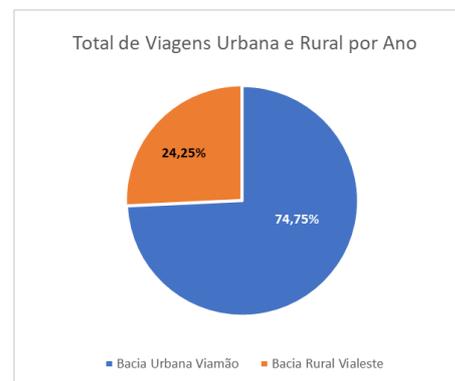
16.1.1.3 Oferta de Viagens por Mês, do Serviço e Transporte Público Coletivo Municipal

16.1.1.3.1 Total de Viagens: 165.794 Viagens

16.1.1.3.1.1 Empresa de Transporte Coletivo Viamão Ltda: Viagens/Mês 10.258. Viagens/Ano 123.097, representando 74,25% das viagens do Sistema.

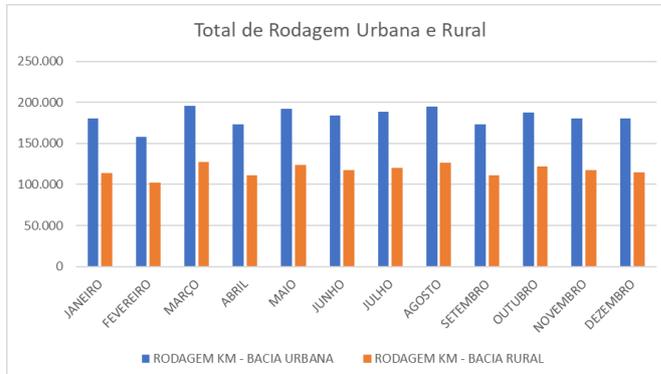
16.1.1.3.1.2 Vialeste Transporte Ltda: Viagens/Mês 3.558. Viagens/Ano 42.697 representando 25,75% das viagens do Sistema.

TOTAL DE VIAGENS URBANA E RURAL			
MESES	URBANA - VIAMÃO	RURAL - VIALESTE	TOTAL
JANEIRO	10.083	3.411	13.494
FEVEREIRO	8.804	3.072	11.876
MARÇO	10.873	3.860	14.733
ABRIL	9.604	3.343	12.947
MAIO	10.681	3.754	14.435
JUNHO	10.170	3.568	13.738
JULHO	10.414	3.598	14.012
AGOSTO	10.683	3.941	14.624
SETEMBRO	9.560	3.309	12.869
OUTUBRO	11.021	3.743	14.764
NOVEMBRO	10.634	3.615	14.249
DEZEMBRO	10.570	3.483	14.053
TOTAL	123.097	42.697	165.794
MÉDIA	10.258	3.558	13.816



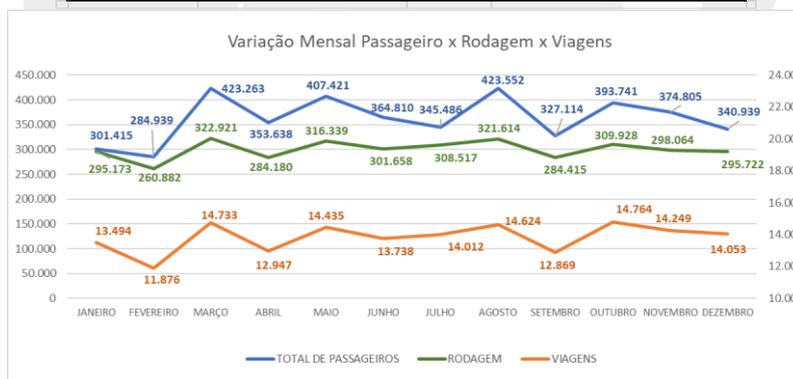
16.1.1.4 Total de Rodagem do Sistema de Transporte Coletivo de Viamão Urbana e Rural

TOTAL DE RODAGEM URBANA E RURAL			
MESES	RODAGEM KM - BACIA URBANA	RODAGEM KM - BACIA RURAL	TOTAL
JANEIRO	180.843	114.330	295.173
FEVEREIRO	158.381	102.501	260.882
MARÇO	195.537	127.384	322.921
ABRIL	173.356	110.824	284.180
MAIO	192.111	124.228	316.339
JUNHO	183.891	117.767	301.658
JULHO	188.436	120.081	308.517
AGOSTO	194.756	126.858	321.614
SETEMBRO	173.319	111.096	284.415
OUTUBRO	187.939	121.989	309.928
NOVEMBRO	180.883	117.181	298.064
DEZEMBRO	180.525	115.197	295.722
TOTAL	2.189.977	1.409.436	3.599.413
MÉDIA	182.498	117.453	299.951



16.1.1.5 Variação Mensal Passageiro x Rodagem x Viagens

VARIAÇÃO MENSAL PASSAGEIRO X RODAGEM X VIAGENS			
MÊS	TOTAL DE PASSAGEIROS	VIAGENS	RODAGEM
JANEIRO	301.415	13.494	295.173
FEVEREIRO	284.939	11.876	260.882
MARÇO	423.263	14.733	322.921
ABRIL	353.638	12.947	284.180
MAIO	407.421	14.435	316.339
JUNHO	364.810	13.738	301.658
JULHO	345.486	14.012	308.517
AGOSTO	423.552	14.624	321.614
SETEMBRO	327.114	12.869	284.415
OUTUBRO	393.741	14.764	309.928
NOVEMBRO	374.805	14.249	298.064
DEZEMBRO	340.939	14.053	295.722
TOTAL	4.341.123	165.794	3.599.413
MÉDIA	361.760	13.816	299.951



16.1.1.6 Frota Total: 60 Coletivos

16.1.1.6.1 Empresa de Transporte Coletivo Viamão Ltda.

16.1.1.6.1.1 Bacia Urbana

16.1.1.6.1.2 Contrato de Concessão nº 089/2017

16.1.1.6.1.3 Frota Total: Opera com 43 Coletivos

16.1.1.6.2 Vialeste Transporte Ltda.

16.1.1.6.2.1 Bacia Rural

16.1.1.6.2.2 Contrato de Concessão nº 090/2017

16.1.1.6.2.3 Frota Total: Opera com 17 Coletivos

IDADE MÉDIA DA FROTA COLETIVOS			
ANO FABRICAÇÃO	QTD VEICULOS	IDADE	MEDIA PONDERADA
2007	3	16	0,80
2008	2	15	0,50
2010	4	13	0,87
2011	19	12	3,80
2012	6	11	1,10
2013	6	10	1,00
2014	6	9	0,90
2017	2	6	0,20
2019	5	4	0,33
2023	7	0	0,00
TOTAL	60		9,50

* Em 2023 o veículo prefixo 1027, da frota da Vialeste, teve perda total e não foi substituído

Idade Média da Frota dos Coletivos: 9 anos e meio



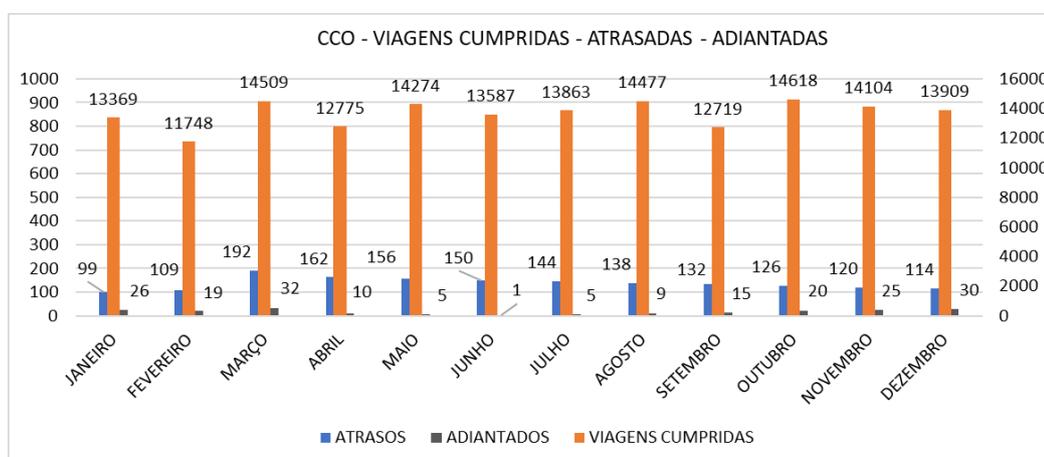
16.1.1.7 Acessibilidade: 100% da frota municipal acessível



16.1.2 Centro de Controle Operacional – CCO: Fiscalização de Transporte Público Coletivo de Passageiros

No Sistema do Serviço de Transporte Público Coletivo Municipal de Viamão, contamos com o Centro de Controle Operacional, onde ocorre o monitoramento em tempo real, dos veículos de transporte público coletivo. das linhas que prestam esse serviço, a localização de cada ponto de parada do Município e das vias onde circulam esses veículos do Sistema. No CCO, utilizamos uma ferramenta de fiscalização desenvolvida pela TACOM – Soluções em mobilidade, chamada CitGis, através da qual podemos realizar esse monitoramento.

CONTROLE CCO EPTV			
MESES	ATRASOS	ADIANTADOS	VIAGENS CUMPRIDAS
JANEIRO	99	26	13.369
FEVEREIRO	109	19	11.748
MARÇO	192	32	14.509
ABRIL	162	10	12.775
MAIO	156	5	14.274
JUNHO	150	1	13.587
JULHO	144	5	13.863
AGOSTO	138	9	14.477
SETEMBRO	132	15	12.719
OUTUBRO	126	20	14.618
NOVEMBRO	120	25	14.104
DEZEMBRO	114	30	13.909
TOTAL	1.642	197	163.952



16.1.3 Serviço de Transporte Escolar

Esse serviço opera sob o regime de autorização, onde tem por objetivo principal atender os alunos e professores da rede de estabelecimentos de ensino (94 escolas), situados prioritariamente na área urbana do Município, através de contrato firmado conforme estabelecido por Lei Municipal nº 4835/2019, com os responsáveis dos alunos.

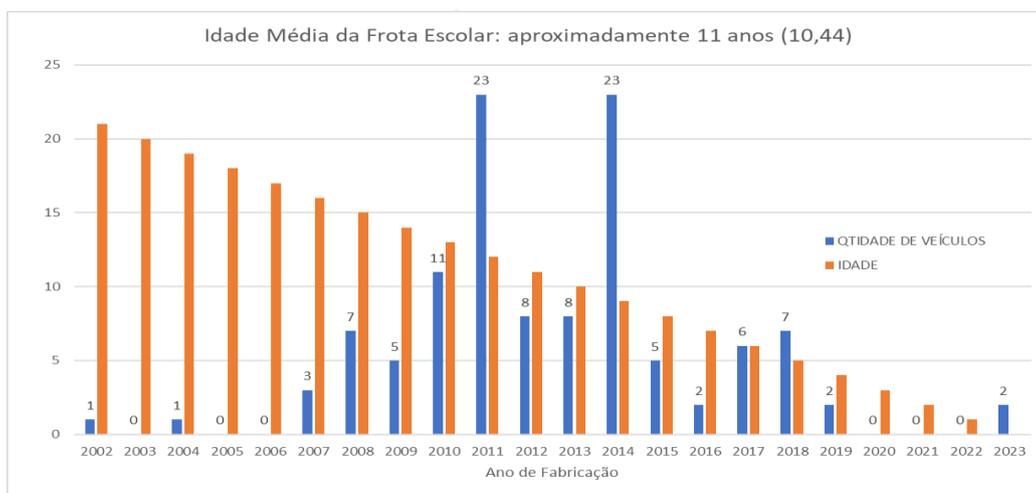
Atualmente esse serviço atua com uma frota de 114 veículos, caracterizados junto ao cadastro da EPTV, como: vans, micro-ônibus e ônibus, com a idade média de 10,44 anos, conforme demonstrado na tabela de idade média da frota escolar.

16.1.3.1 Escolas atendidas: 94 estabelecimentos (*)

(*) Os 94 estabelecimentos abrangem escolas públicas Estaduais, Municipais, Federais e particulares.

16.1.3.2 Frota Total: 114 veículos

IDADE MÉDIA DA FROTA ESCOLAR			
ANO FABRICAÇÃO	QTIDADE DE VEÍCULOS	IDADE	MÉDIA PONDERADA
2002	1	21	0,18
2003	0	20	0,00
2004	1	19	0,17
2005	0	18	0,00
2006	0	17	0,00
2007	3	16	0,42
2008	7	15	0,92
2009	5	14	0,61
2010	11	13	1,25
2011	23	12	2,42
2012	8	11	0,77
2013	8	10	0,70
2014	23	9	1,82
2015	5	8	0,35
2016	2	7	0,12
2017	6	6	0,32
2018	7	5	0,31
2019	2	4	0,07
2020	0	3	0,00
2021	0	2	0,00
2022	0	1	0,00
2023	2	0	0,00
TOTAL	114		10,44



16.1.4 Serviço de Transporte Individual de Passageiros – Táxi

O serviço Individual de Passageiros – Táxi, é operado sob o regime de permissão, onde a população usuária é atendida através de 44 (quarenta e quatro) pontos, esses situados em vários locais do território municipal. Esses pontos, são classificados como pontos fixos e de apoio. Sendo 39 (trinta e nove) pontos fixos e 5 (cinco) pontos de apoio. O serviço é

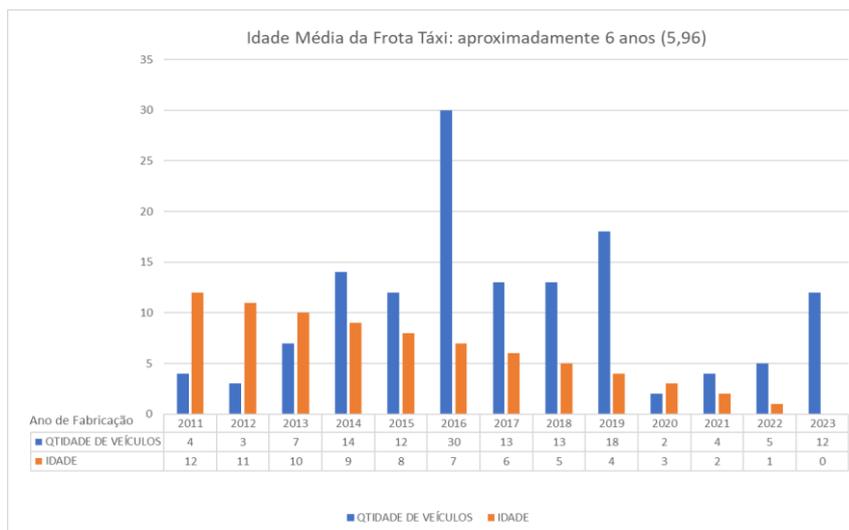
prestado com uma frota de 135 (cento e trinta e cinco) veículos, com idade média atual de 5,86 anos.

16.1.4.1 Frota Total: 135 veículos em operação

16.1.4.2 Número de Pontos Fixos: 39 Pontos

16.1.4.3 Número de Pontos de Apoio: 5 Pontos

ANO FABRICAÇÃO	IDADE MÉDIA DA FROTA TÁXI		
	QTIDADE DE VEÍCULOS	IDADE	MÉDIA PONDERADA
2011	4	12	0,35
2012	3	11	0,24
2013	7	10	0,51
2014	14	9	0,92
2015	12	8	0,70
2016	30	7	1,53
2017	13	6	0,57
2018	13	5	0,47
2019	18	4	0,53
2020	2	3	0,04
2021	4	2	0,06
2022	5	1	0,04
2023	12	0	0,00
TOTAL	137		5,96



16.1.5 Serviço de Transporte por Fretamento

Esse serviço opera sob o regime de autorização, onde tem por objetivo principal atender funcionários de grupos corporativos, Universidades privadas, escolas e viagens de turismo. Todos esses locais estão situados no território do Município de Viamão, e firmados através de contrato, conforme estabelecido por Decreto nº 009/2022.

Atualmente esse serviço opera com uma frota de 30 (trinta) veículos, cadastrados junto a Diretoria de Transporte da EPTV, e classificados como: vans, micro-ônibus e ônibus, com a idade média de 9,97 anos.

16.1.5.1 Empresas cadastradas: 20 empresas

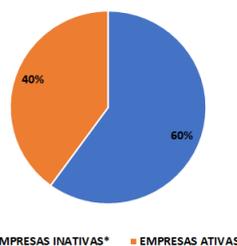
16.1.5.2 Frota Total cadastrada: 102 veículos

16.1.5.3 Empresas ativas: 8 empresas

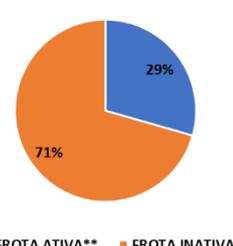
16.1.5.4 Frota Total ativa: 30 veículos

TOTALS	
EMPRESAS CADASTRADAS	20
FROTA CADASTRADA	102
EMPRESAS INATIVAS*	12
EMPRESAS ATIVAS	8
VEÍCULOS EMPRESA ATIVA C. VISTORIA ATRASADA	15
VEÍCULOS ATIVOS COM VISTORIA OK	15
FROTA ATIVA**	30
FROTA INATIVA	72

Empresas cadastradas nesta EPTV: 20



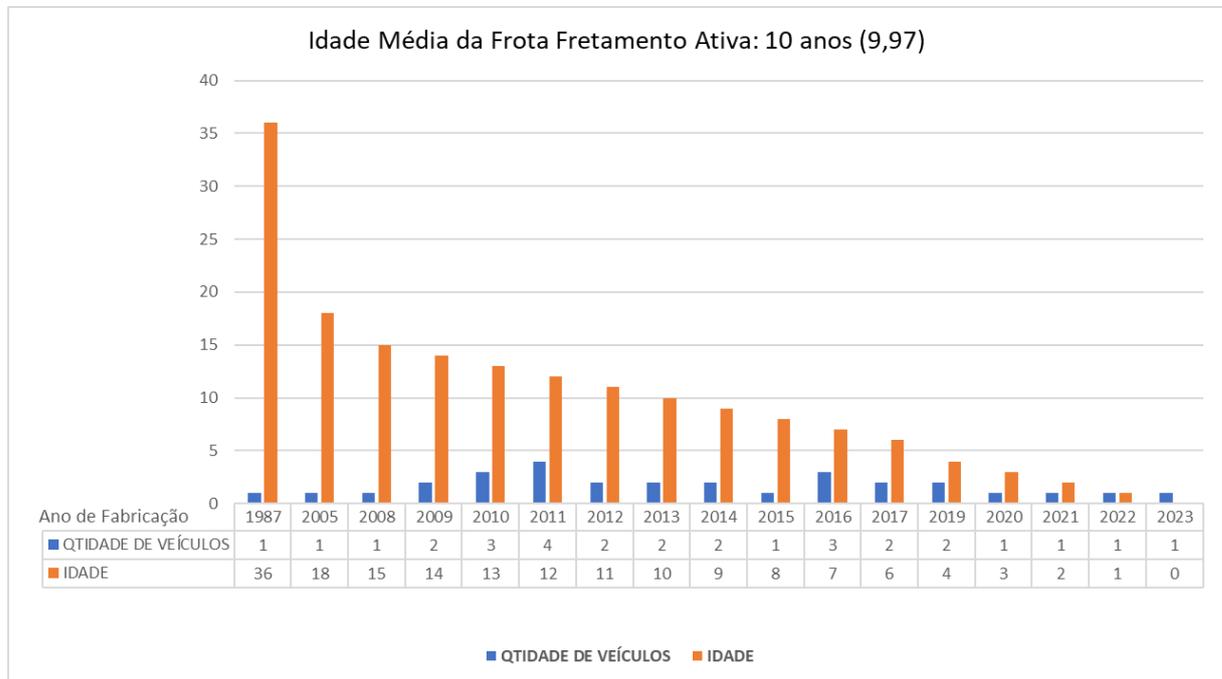
Frota cadastrada nesta EPTV: 102



IDADE MÉDIA DA FROTA FRETAMENTO			
ANO FABRICAÇÃO	QTIDADE DE VEÍCULOS	IDADE	MÉDIA PONDERADA
1987	1	36	1,20
2005	1	18	0,60
2008	1	15	0,50
2009	2	14	0,93
2010	3	13	1,30
2011	4	12	1,60
2012	2	11	0,73
2013	2	10	0,67
2014	2	9	0,60
2015	1	8	0,27
2016	3	7	0,70
2017	2	6	0,40
2019	2	4	0,27
2020	1	3	0,10
2021	1	2	0,07
2022	1	1	0,03
2023	1	0	0,00
TOTAL	30		9,97

* Considera-se Empresa Inativa àquelas com cadastro desatualizado.

** Considera-se Frota Inativa os veículos cujo a validade da vistoria venceu em dezembro de 2022, não retornando para atualização



16.1.6 Cronograma de Entrega dos Abrigos de Ônibus, Referentes a Outorga da Concessão do Transporte Público Coletivo de Passageiros Municipal

Há um total de abrigos modelo SMTT de 887 (oitocentos e oitenta e sete) módulos e um total de abrigos modelo PAC de 21 (vinte e um) módulos.

Na BACIA URBANA, os abrigos são regidos sob o Contrato nº 089/2017:

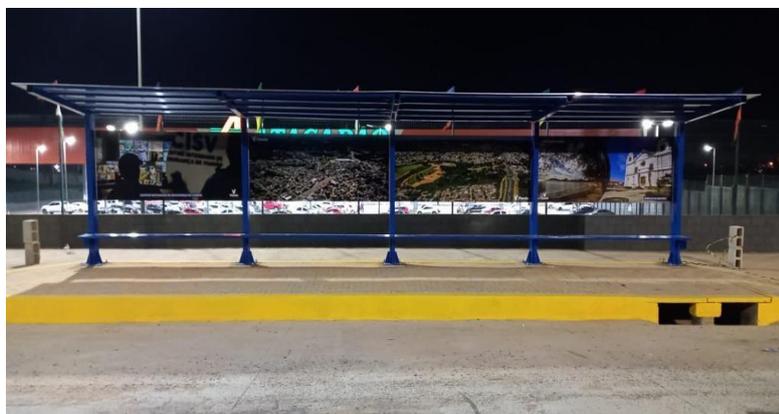
* **Total de abrigos Modelo SMTT:** 608 (seiscentos e oito) módulos, sendo 281 (duzentos e oitenta e um) módulos – modelo SMTT entregues, com um total de 47 (quarenta e sete) módulos entregues em 2023.

* **Total de abrigos Modelo PAC:** 17 (dezessete) módulos, sendo 01 (um) módulo modelo PAC entregue, com um total de 01 (um) módulo entregue em 2023.

Na BACIA RURAL os abrigos são regidos sob o Contrato 090/2017:

* **Total de Abrigos Modelo SMTT:** 279 (duzentos e setenta e nove) módulos, sendo 170 (cento e setenta) módulos - modelo SMTT entregues, com um total de 45 (quarenta e cinco) módulos entregues em 2023.

*** Total de abrigos Modelo PAC: 04 (quatro) módulos, sendo 4 (quatro) módulos -modelo PAC entregues, com um total de 01 (um) módulo entregue em 2023.**



16.1.7 Documentos Emitidos pela Diretoria de Transporte em 2023

16.1.7.1 Certidões emitidas pelo setor: Total de 2013

16.1.7.1.1 Certidões de Tempo de Cadastro de Escolar: 153

16.1.7.1.2 Certidões de Isenção de IPVA de Escolar: 09

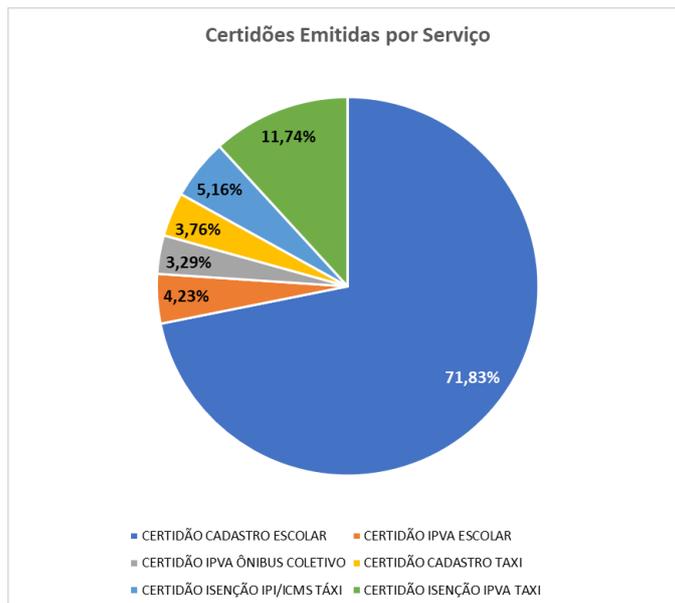
16.1.7.1.3 Certidões de Isenção de IPVA de Coletivo: 07

16.1.7.1.4 Certidões de Tempo de Cadastro de Táxi: 08

16.1.7.1.5 Certidões de Isenção de IPI/ICMS de Táxi: 11

16.1.7.1.6 Certidões de Isenção de IPVA de Táxi: 25

CERTIDÕES EMITIDAS EM 2023 POR SERVIÇO							
MÊS	SERVIÇO						TOTAL DE CERTIDÕES ATÉ O MOMENTO
	CERTIDÃO CADASTRO ESCOLAR	CERTIDÃO IPVA ESCOLAR	CERTIDÃO IPVA ÔNIBUS COLETIVO	CERTIDÃO CADASTRO TAXI	CERTIDÃO ISENÇÃO IPI/ICMS TÁXI	CERTIDÃO ISENÇÃO IPVA TAXI	
JANEIRO	19	2	0	5	4	2	32
FEVEREIRO	9	1	0	1	0	3	14
MARÇO	10	3	0	0	3	6	22
ABRIL	4	0	0	0	1	3	8
MAIO	9	1	0	2	1	2	15
JUNHO	9	0	0	0	0	1	10
JULHO	31	0	0	0	0	2	33
AGOSTO	23	0	3	0	1	1	28
SETEMBRO	11	0	2	0	0	1	14
OUTUBRO	15	1	0	0	0	0	16
NOVEMBRO	6	1	0	0	1	0	8
DEZEMBRO	7	0	2	0	0	4	13
TOTAL	153	9	7	8	11	25	213



16.1.8 Motoristas Cadastrados e Habilitados pela EPTV para Conduzir Veículo de Transporte

16.1.8.1 Total de motoristas cadastrados e habilitados para conduzir

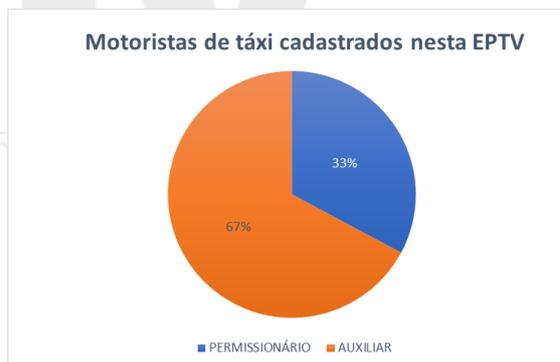
Táxi: 265 condutores

16.1.8.1.1 Total de motoristas auxiliares habilitados para Táxi: 178 condutores

16.1.8.1.2 Total de motoristas Permissionários habilitados para Táxi: 87 condutores

16.1.8.1.3 Total de Permissionários não habilitados para Táxi: 48.

MOTORISTAS TÁXI CADASTRADOS NA EPTV	
PERMISSIONÁRIO	87
AUXILIAR	178
TOTAL	265

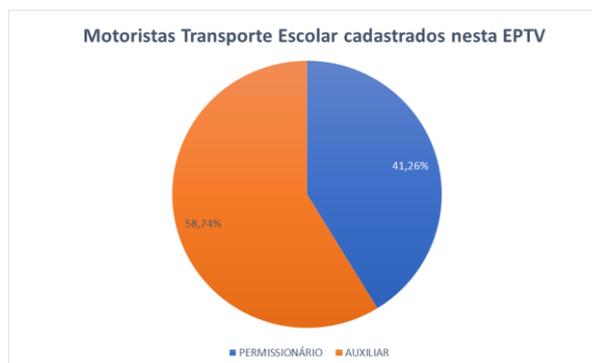


16.1.8.2 Total de motoristas cadastrados e habilitados para conduzir Escolares: 143 condutores

16.1.8.2.1 Total de motoristas Permissionários habilitados para Escolares: 59 condutores

16.1.8.2.2 Total de motoristas auxiliar habilitados para Escolares: 84 condutores

MOTORISTAS ESCOLARES CADASTRADOS NA EPTV	
PERMISSIONÁRIO	59
AUXILIAR	84
TOTAL	143



16.1.9 Vistorias Mecânicas do Sistema de Transporte Municipal

16.1.9.1 Total de Vistorias (alvarás emitidos) no Sistema de Transporte Municipal: 755 Vistorias

16.1.9.2 Serviço de Transporte Público Coletivo de Passageiros:

16.1.9.2.1 Total de Vistorias em 2023: 277 veículos vistoriados

16.1.9.2.1.1 Empresa de Transporte Coletivo Viamão Ltda.: 181 veículos vistoriados

16.1.9.2.1.2 Vialeste Transporte Ltda.: 96 veículos vistoriados

16.1.9.3 Serviço de Transporte Escolar

16.1.9.3.1 Total de Vistorias em 2023: 316 veículos vistoriados

16.1.9.4 Serviço de Transporte Individual de Passageiros – Táxi

16.1.9.4.1 Total de Vistorias em 2023: 144 veículos vistoriados

16.1.9.5 Serviço de Transporte por Fretamento

16.1.9.5.1 Total de Vistorias em 2023: 18 veículos vistoriados

VISTORIAS E ALVARÁS 2023						
MÊS	SERVIÇO					TOTAL
	ESCOLAR	TÁXI	ETCVL	VTL	FRETAMENTO	
JANEIRO	17	2	10	0	2	31
FEVEREIRO	45	1	11	16	2	75
MARÇO	42	71	10	0	3	126
ABRIL	34	23	26	16	1	100
MAIO	43	5	10	0	1	59
JUNHO	10	2	11	16	0	39
JULHO	25	2	10	0	5	42
AGOSTO	26	5	25	16	4	76
SETEMBRO	29	25	11	0	0	65
OUTUBRO	45	8	57	32	0	142
NOVEMBRO	6	5	0	0	0	11
Total	322	149	181	96	18	766



16.1.10 Sinalização Semafórica

O setor de sinalização semafórica conforme consta no organograma da empresa integra a Diretoria de Trânsito, entretanto por estar vinculado ao setor de vistoria, atualmente é gerido pela Diretoria de Transporte.

Por meio da equipe de manutenção semafórica, são elaboradas ações de manutenção desses equipamentos instalados nos diversos pontos localizados no território de Viamão. Nas tabelas e gráficos abaixo, são demonstradas as quantidades de intervenções realizadas mensalmente, nos 36 (trinta e seis) conjuntos semafóricos, bem como a tipologia de intervenção realizada.

- 1. Instalação de Equipamentos Semafóricos:** Durante o ano de 2023, foram realizadas instalações de equipamentos semafóricos em 10 locais específicos, conforme as necessidades identificadas para otimização do fluxo de tráfego e segurança viária.
- 2. Manutenção Corretiva:** Foram atendidos 207 chamados de manutenção corretiva. Essas intervenções visavam resolver falhas operacionais, problemas elétricos, ou quaisquer outras questões que pudessem comprometer o funcionamento adequado dos semáforos. As principais atividades incluíram:
 - Reparo de Falhas das redes elétricas;
 - Substituição de focais de Leds queimadas;
 - Ajustes de temporizadores e relógios;

- Substituição de componentes danificados (módulos de potência, módulos lógicos).
- 3. Manutenção Preventiva:** A manutenção preventiva é essencial para garantir a confiabilidade e eficiência contínua dos semáforos. Durante o período, foram realizadas atividades programadas de manutenção preventiva, incluindo:
- Limpeza geral dos equipamentos;
 - Inspeção visual de cabos e conexões;
 - Testes de funcionamento dos controladores de veículos e pedestres.
- 4. Vistorias Semanais:** Como parte do compromisso com a segurança viária, foram realizadas vistorias semanais em todos os 36 semáforos do município. Essas vistorias abrangentes visam identificar precocemente quaisquer problemas potenciais e garantir o funcionamento adequado dos dispositivos. Durante as vistorias, foram realizadas as seguintes atividades:
- Verificação visual de sinais de desgaste ou danos;
 - Testes de funcionamento de componentes;
 - Ajuste de temporizadores conforme necessário;
 - Substituição de focais Leds ou componentes defeituosos.

Essas identificações objetivam, caracterizar as quantidades de intervenções por conjunto semaforico, as quais serviram como elemento dos custos aferidos num determinado período, com fins de tomar medidas planejadas para substituição do equipamento ou do conjunto.

Total de equipamentos semaforicos instalados: 36 (trinta e seis) semáforos

SERVIÇO PRESTADO	QNTD TOTAL	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
INSTALAÇÃO DE REDE ELÉTRICA	19	0	3	1	2	0	6	1	0	1	1	2	2
MANUTENÇÃO DE FOCALIS	99	8	15	11	5	5	15	2	7	7	7	7	10
MANUTENÇÃO DE MÓDULOS	91	8	15	7	2	6	14	2	7	8	7	4	11
TROCA DE FOCALIS	9	0	3	1	0	0	4	1	0	0	0	0	0
INSTALAÇÃO DE SEMÁFOROS	10	0	1	1	1	1	3	0	0	0	0	1	2
TROCA DE CONTROLADOR	4	0	0	0	0	0	1	0	0	2	0	1	0
TROCA DE MÓDULOS	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TROCA DE CONJUNTO DE FOCALIS	3	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
TOTAIS	236	16	40	21	10	12	44	6	14	18	15	15	25



16.2 Ações em 2023

- Realização do Estudo do Cálculo Tarifário das Concessionárias, Empresa de Transporte Público Coletivo Viamão e Vialeste Transporte;
- Realização do Estudo do Cálculo Tarifário da Concessionária REK Parking – Estacionamento Rotativo;
- Realização estudo e Projeto de reformulação da Legislação que regulamenta o Serviço de Táxi no Município e da Legislação que disciplina o Serviço de Transporte Escolar, ambos apresentados ao COMTUV e encaminhado ao Poder Executivo em 2022 e reiterado em 2023;
- Participação em reuniões e deliberações no COMTUV (Conselho Municipal de Transporte Urbano de Viamão);
- Encaminhamento para o benefício emergencial devido aos motoristas de táxi, instituído pela Emenda Constitucional nº 123, de 14 de julho de 2022, para enfrentamento do estado de emergência decorrente da elevação extraordinária e imprevisível do preço do petróleo, combustíveis e seus derivados e dos impactos sociais deles decorrentes;
- Prestação de contas no mês de junho de 2023, em conjunto com a Secretaria Geral de Governo de Viamão, referente ao repasse do auxílio aos Municípios, para custeio da gratuidade das pessoas idosas acima de 65 anos, usuárias do transporte público coletivo urbano, semiurbano e metropolitano, através da **PEC nº 123 de 14 de julho de 2022 e**

regulamentado pela Portaria interministerial nº 9 de 26 de agosto de 2022, como forma de amortizar os custos das tarifas desse serviço.

16.3 Atividades Operacionais de Rotina 2023

AÇÃO	RESOLUÇÃO
Aferição de Roleta e Odômetro de cada ônibus por operadora do Transporte Público Coletivo	Realizado mensalmente (último dia de cada mês)
Atendimento ao Público pessoalmente, pelo telefone e/ou e-mail	Recebimento de pedidos, reclamações, denúncias, dúvidas, sugestões e elogios.
Atendimento aos operadores dos transportes	Inclusão (via sistema) dos operadores: autorizatários, permissionários, concessionários; Cadastro de Motoristas (Habilitação EPTV); Emissão de certidão, taxas, alvarás, <u>ofícios</u> , etc...
Atualização de Normas e Legislação	Pesquisas e Planejamento. Encaminhamento de projetos ao executivo.
Controle e fiscalização do fluxo de veículos e prestação de serviços de transportes no município	Operações Conjuntas, com o Trânsito nas Operações Balada Segura, com a METROPLAN na fiscalização de transportes,
Controle e instalação de abrigos	Planilha de acompanhamento, ordens de serviço e relatórios de entregas dos equipamentos
Fiscalização e controle do sistema de transportes	Fiscalização e operação de transportes de passageiros e cargas; Monitoramento externo e GPS do Transporte Público Coletivo; Notificações e intimações fiscais.
Monitoramento GPS Transporte Público Coletivo	Diariamente, controle de itinerários e horários com relatórios
Trâmites de Processos de Transportes	Análise e Pareceres de Processos, Cadastramento de Processos
Vistoria mecânica do Transporte Público Coletivo de passageiro	Realizado de acordo com a idade do coletivo
Vistoria mecânica do transporte Escolar	De acordo com a definição da Lei nº 4.835, em 09 de abril de 2019
Vistoria mecânica dos Táxis	De acordo com a definição da Lei nº 4.298, 19 de novembro de 2014
Vistorias nos abrigos de ônibus	Acompanhamento das entregas e denúncias referentes aos equipamentos

16.4 Arrecadação De Taxas De Serviços Expedidos Pela Diretoria De Transportes - Período Jan. a Dez. 2023

As taxas e multas são expedidas pelos setores de Fiscalização e Vistorias Mecânica, sendo esses setores integrantes da Diretoria de Transporte.

Os emolumentos são caracterizados por emissão de Alvarás resultante das vistorias mecânicas, bem como expedição de Certidões, Credenciamento de Condutores dos serviços de Táxi, Transporte Escolar e cadastramento de frota dos serviços pertencentes ao sistema de transporte do Município de Viamão.

Para melhor compreensão, na tabela abaixo é demonstrada a participação das receitas produzidas, no período de janeiro a dezembro de 2023 e estratificada por mês, e por emolumentos expedidos por essa Diretoria.

Neste período foram arrecadados o montante de **R\$164.115,69** (cento e sessenta e quatro mil, cento e quinze reais e sessenta e nove centavos). Cabe informar e destacar que o valor de **R\$ 10.217,30** (Dez mil, duzentos e dezessete Reais e trinta centavo) foi recolhido, das concessionárias, Empresa de Transporte Coletivo Viamão Ltda. e Vialeste Transportes Ltda. e diversos permissionários e autorizatários, porém esse valor entrou em Conta Corrente da Prefeitura Municipal de Viamão, junto ao Banco Santander, Agência 1742, Conta Corrente 45000001-4 e não na Conta Corrente desta EPTV.

O valor de **R\$ 8.307,60** (Oito mil, trezentos e sete Reais e sessenta centavos), foi recolhido pelas concessionárias, Empresa de Transporte Coletivo Viamão Ltda. e Vialeste Transportes Ltda. a título de pagamento de diversas vistorias mecânicas das suas frotas, e o valor de **R\$ 1.909,70** (Mil novecentos e nove Reais e setenta centavos) foram recolhidos por diversos permissionários, autorizatários, usuários de estacionamento em vagas especiais, emitidos por essa Diretoria.

De acordo com as recomendações, firmadas no relatório de setembro de 2023, dessa Diretoria de Transporte, para a Diretoria Administrativa Financeira da EPTV, que promoveu junto a Secretaria Municipal da Fazenda, o estorno do referido montante acima mencionado aos cofres dessa EPTV, com objetivo de expressar o verdadeiro saldo da conta corrente dessa Empresa Pública.

Abaixo apresentamos tabela demonstrativa das movimentações financeiras emitidas pela Diretoria de Transporte, que serve como modelo de controle das arrecadações.

Cabe destacar, que a partir do mês de outubro de 2023, por força do Art. 4º da Lei Municipal nº 5.076, de em 27 de agosto de 2021, e do Decreto Executivo nº 89, de 12 de julho de 2023, retomamos o recolhimento da taxa de gerenciamento do transporte público coletivo de passageiros, representando o valor 0,05% sobre o faturamento de cada concessionária desse serviço.

Sendo assim, no ano de 2023, no período de outubro a dezembro, as concessionárias do Sistema do Serviço de Transporte Público Coletivo de Passageiros do Município de

Viamão, recolheram a título da taxa gerenciamento, em favor desta EPTV o valor de **R\$ 17.007,59** (dezesete mil, sete reais e cinquenta e nove centavos).

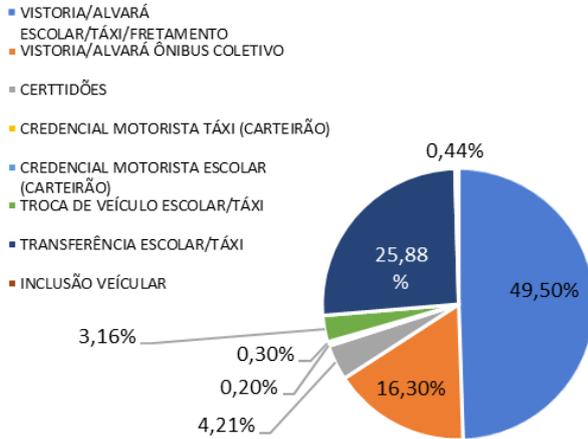
O total acima mencionado corresponde as parcelas mensais das 2 operadoras, referente ao mês de outubro de 2023, o montante de **R\$ 6.004,24** (Seis mil e quatro reais, e vinte e quatro centavos). Já no mês de novembro o montante de **R\$ 5.729,84** (cinco mil, setecentos e vinte e nove reais e oitenta e quatro centavos), e no mês de dezembro, o valor de **R\$ 5.273,51** (cinco mil, duzentos e setenta e três reais e cinquenta e um centavos).

ARRECAÇÃO TAXAS E SERVIÇOS DIRETORIA DE TRANSPORTES (PERÍODO JANEIRO/SETEMBRO 2023)										
MÊS	SERVIÇO									
	VISTORIA/ALVARÁ ESCOLAR/TÁXI/FRETEAMENTO	VISTORIA/ALVARÁ ÔNIBUS COLETIVO	CERTIDÕES	CREDENCIAL MOTORISTA TÁXI (CARTEIRÃO)	CREDENCIAL MOTORISTA ESCOLAR (CARTEIRÃO)	TROCA DE VEÍCULO ESCOLAR/TÁXI	TRANSFERÊNCIA ESCOLAR/TÁXI	INCLUSÃO VEÍCULAR	TAXA DE GERENCIAMENTO TRANSPORTE COLETIVO	TOTAL
JANEIRO	R\$ 2.990,91	R\$ 966,00	R\$ 1.042,56	R\$ 25,14	R\$ 25,14	R\$ 120,83	R\$ 1.024,99	R\$ 0,00	****	R\$6.195,57
FEVEREIRO	R\$ 5.971,43	R\$ 2.608,20	R\$ 456,12	R\$ 50,28	R\$ 25,14	R\$ 522,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	****	R\$9.633,17
MARÇO	R\$ 16.857,01	R\$ 966,00	R\$ 716,76	R\$ 25,14	R\$ 100,56	R\$ 903,32	R\$ 4.153,80	R\$ 0,00	****	R\$23.722,59
ABRIL	R\$ 8.310,00	R\$ 4.057,20	R\$ 260,64	R\$ 12,57	R\$ 50,28	R\$ 734,66	R\$ 4.153,80	R\$ 0,00	****	R\$17.579,15
MAIO	R\$ 6.028,37	R\$ 966,00	R\$ 488,70	R\$ 25,14	R\$ 75,42	R\$ 473,66	R\$ 0,00	R\$ 0,00	****	R\$8.057,29
JUNHO	R\$ 1.527,10	R\$ 2.608,20	R\$ 325,80	R\$ 37,71	R\$ 37,71	R\$ 454,33	R\$ 6.203,78	R\$ 0,00	****	R\$11.194,63
JULHO	R\$ 6.584,35	R\$ 966,00	R\$ 1.075,14	R\$ 12,57	R\$ 62,85	R\$ 120,83	R\$ 0,00	R\$ 0,00	****	R\$8.821,74
AGOSTO	R\$ 12.789,94	R\$ 3.960,60	R\$ 912,24	R\$ 37,71	R\$ 37,71	R\$ 241,66	R\$ 1.024,99	R\$ 483,00	****	R\$19.487,85
SETEMBRO	R\$ 8.288,28	R\$ 1.062,60	R\$ 456,12	R\$ 12,57	R\$ 50,28	R\$ 818,94	R\$ 4.153,80	R\$ 120,75	****	R\$14.963,34
OUTUBRO	R\$ 8.404,20	R\$ 8.597,40	R\$ 520,87	R\$ 25,12	R\$ 12,57	R\$ 0,00	R\$ 6.201,72	R\$ 0,00	R\$ 6.004,24	R\$29.766,12
NOVEMBRO	R\$ 1.680,84	R\$ 0,00	R\$ 260,43	R\$ 25,12	R\$ 0,00	R\$ 381,57	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.729,84	R\$8.077,80
DEZEMBRO	R\$ 1.806,42	R\$ 0,00	R\$ 390,65	R\$ 37,67	R\$ 12,56	R\$ 420,21	R\$ 15.562,26	R\$ 120,75	R\$ 5.273,51	R\$23.624,03
TOTAL	R\$81.238,85	R\$26.758,20	R\$6.906,03	R\$326,74	R\$490,22	R\$5.192,01	R\$42.479,14	R\$724,50	R\$17.007,59	R\$181.123,28

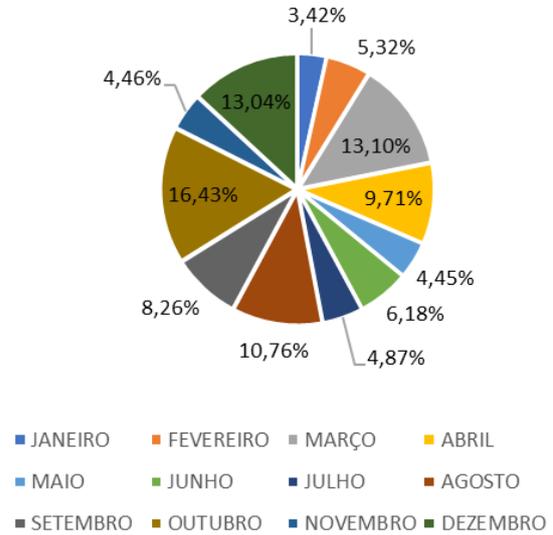
*Valor R\$ 8.307,60 contabilizado na planilha, referente a vistorias/alvarás pago pela ETCVL/VTL em 23/08 à Prefeitura Municipal de Viamão, através de DDA (Boleto Registrado) para a Conta do Banco Santander, Agência 1742, CC 45000001-4.

EMPRESA PÚBLICA DE TRÂNSITO DE VIAMÃO

Acompanhamento Financeiro: Arrecadação por Serviço.



Acompanhamento Financeiro: Arrecadação mensal.



17 INDICADORES DE DESEMPENHO

A plataforma 1DOC – GOVBR, é uma plataforma de comunicação interna, atendimento ao cidadão e gestão de documentos para servidores públicos, é através dela que os procedimentos realizados pela empresa são efetivados. Na EPTV a plataforma presta serviço de consultoria – consulta a plataforma WEB da Prefeitura de Viamão para gestão e controle, documentação, atendimento e gerenciamento de atividades da administração pública, emissão de guias e taxas, conforme Contrato de Prestação de Serviço 23/2023, com origem do Processo de Inexigibilidade nº 04/2023 e conforme Processo Administrativo nº 493/2023, a plataforma foi implantada na EPTV no dia 15/08/2023.

Os indicadores de desempenho por setor são disponibilizados pela plataforma 1DOC, conforme a tabela a seguir é possível verificar a Média Geral por Diretoria/Setor e a Média Mensal da EPTV.

Período	Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		Média por Direto/Setor	
	Eficiência	Engajam	Eficiência	Engajam								
EPTV - PRES - Presidência	3,23%	19,35%	11,83%	43,01%	38,19%	79,86%	54,03%	84,36%	49,47%	78,09%	31,35%	60,93%
EPTV - Chefe de Gabinete - EPTV - CG - Chefe de Gabinete	28,57%	71,43%	76%	92%	93,94%	100%	90%	100%	82,43%	91,89%	74,19%	91,06%
EPTV - DA - Diretoria Administrativa	50%	100%	46,88%	98,44%	32,54%	100%	33,15%	100%	61,24%	100%	44,76%	99,69%
EPTV - DCL - EPTV - Departamento de Compras e Licitações	100%	100%	100%	100%	86,84%	100%	94,23%	100%	95,08%	100%	95,23%	100%
EPTV - DT - Diretoria de Trânsito	83,33%	100%	76,80%	97,60%	81,11%	99,02%	89,36%	97,29%	98,07%	99,72%	85,73%	98,73%
EPTV - DTR - Diretoria de Transportes	61,54%	100%	78,72%	100%	80,58%	100%	81,33%	97,59%	77,27%	100%	75,89%	99,52%
EPTV - ENG - Engenharia	72,73%	100%	77,78%	100%	84,21%	100%	86,81%	98,90%	70%	99,17%	78,31%	99,61%
EPTV - JADA - Junta Administrativa de Defesa de Autuação	100%	100%	80%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	96,00%	100%
EPTV - PROT - Protocolo	50%	100%	100%	100%	99,67%	99,67%	99,81%	100%	96,21%	96,48%	89,14%	99,23%
EPTV - Setor Juridico - EPTV - SJ - Setor Juridico	0%	0%	61,54%	100%	53,85%	100%	43,90%	100%	65,57%	100%	44,97%	80%
Média Mensal da EPTV	54,94%	79,08%	70,96%	93,11%	75,09%	97,86%	77,26%	97,81%	79,53%	96,54%		
Média Mensal da Prefeitura Municipal de Viamão	52,28%	90,90%	55,76%	90,32%	56,72%	91,06%	56,52%	91,30%	56,36%	90,31%		

Fonte: Plataforma Sistema 1DOC
Eficiência: Porcentagem de demandas resolvidas
Engajamento: Porcentagem de demandas Lidas/Acessadas

18 OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA EPTV

A EPTV adotou práticas de sustentabilidade ambiental e responsabilidade social compatíveis com a sua área de atuação, quais sejam:

- a)** implantação do sistema 1 DOC na sede da EPTV, reduzindo assim a tramitação de papéis;
- b)** recuperou cavaletes;
- c)** recuperou placas de sinalização de trânsito;
- e)** recuperou grupos focais semaforicos;
- f)** informativos internos, sem uso de papel, por meio do site da EPTV; e
- g)** reutilização de materiais (metal, madeira, etc.)



19 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS EPTV – METAS

- a) Redução no número de mortes no trânsito;**
- b) Garantir a segurança viária;**
- c) Melhorar a estrutura organizacional;**
- d) Garantir qualidade de serviços;**
- e) Aprimorar tecnologias para melhorar a mobilidade urbana;**
- f) Aperfeiçoar processos operacionais;**
- g) Ser reconhecida como Empresa socialmente responsável;**
- h) Fortalecer a Governança Corporativa.**



20 ESTRUTURAS DE CONTROLE INTERNO E GERENCIAMENTO DE RISCOS

A EPTV nos últimos 03 (três) anos contratou Auditoria Externa e Independente para realizar auditoria autônoma e imparcial visando a conformidade das informações divulgadas pela empresa.

O gerenciamento de riscos é realizado pelas Diretorias em conjunto com o Conselho de Administração que contemplam assuntos relativos à Governança Corporativa.

Essa gestão de risco compreende acompanhamento ao cumprimento de normas expedidas pelos órgãos reguladores e fiscalizadores, bem como a definição e revisão de Políticas Institucionais, Procedimentos Empresariais, Fluxos e Procedimentos Operacionais, visando mitigar falhas, implementar pontos de controle e otimizar processos garantido a aderência destes instrumentos organizacionais.

Nesta busca pela efetiva gestão dos riscos que possam envolver a Empresa, está sendo planejado pelo Conselho de Administração a implantação do Controle Interno.

As denúncias internas ou externas sobre ocorrências de fraude, corrupção, atos ilícitos, ou sobre outras questões que possam acarretar prejuízos à imagem da Empresa, podem ser feitas por meio de canal próprio, disponibilizado no portal eletrônico da EPTV, cabendo as Diretorias o andamento da investigação mediante processamento imediato e sigiloso das denúncias recebidas.

Em relação aos controles adotados pela EPTV para assegurar a elaboração de demonstrações financeiras confiáveis, informamos que conforme contrato atual com a empresa de auditoria independente e em atendimento ao disposto na NBC TA 300 do Conselho Federal de Contabilidade são planejadas e executadas auditorias para verificação da adequação dos controles internos da empresa.

Sem prejuízo, tais demonstrações também passam pela análise e manifestação do Conselho Fiscal da Empresa, que realizam a conferência mensal das contas.

Destas auditorias resultam Relatórios de Recomendações para aperfeiçoamento dos Controles Internos, cuja análise e elaboração de medidas corretivas são executadas em conjunto pelas Diretorias e Conselho de Administração e Financeira.

21 DESCRIÇÃO DA COMPOSIÇÃO E DA REMUNERAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO

Nos termos do Estatuto Social e da Lei Municipal que autorizou a criação da EPTV, a Administração da Sociedade é realizada pela Diretoria, composta, atualmente, por 01 (um) Diretor Presidente, 01 (um) Diretor Técnico Operacional de Transporte, 01 (um) Diretor Administrativo Financeiro e pelo Conselho de Administração composto por 07 (sete) membros nomeados pelo Chefe do Poder Executivo.

A remuneração e demais benefícios dos integrantes dos órgãos de Administração observa as prescrições legais e estatutárias.

O valor da remuneração paga aos empregados, incluindo a diretoria, está publicada no endereço eletrônico <https://www.eptvsa.com.br/conta-publica>, sendo composto: salário, comissões, adicional noturno e horas extras.

Ressalta-se que a composição da remuneração concedida aos membros da Diretoria se adequa aos dispositivos legais referentes a empresas estatais e visa remunerar os Diretores pelo grau de responsabilidade de suas funções.

Para os membros do Conselho Fiscal a gratificação é definida, para cada membro efetivo, não sendo inferior a 10% (dez por cento) do que, em média, for atribuído à Diretoria, também nos exatos termos da Lei Federal nº 6.404/76. Todos os valores relativos às remunerações da Administração constam na área da Transparência no portal eletrônico da EPTV.

EPTV
EMPRESA PÚBLICA DE TRÂNSITO DE VIAMÃO

22 CONSIDERAÇÕES FINAIS

De acordo com os dados analisados das atividades desenvolvidas, pela Diretoria Administrativa Financeira, no período de janeiro a dezembro de 2023, foi possível corrigir, adequar e melhorar procedimentos e protocolos, atendendo as orientações apontadas e de acordo com legislação vigente. Pode-se constatar, de acordo com os mesmos relatórios, que os processos e procedimentos adotados vão de encontro aos seus objetivos, estando dentro das práticas contábeis adotadas no Brasil. Vê-se que a Empresa mantém sua saúde financeira, mesmo fazendo investimentos, uma vez que não objetiva o lucro. A gestão na aplicação dos recursos, demonstram que a mesma atende aos propósitos e a missão de fiscalizar e educar para o trânsito preservando a vida.

Conforme a exposição dos dados apresentados, pela Diretoria de Trânsito, o presente relatório buscou descrever e detalhar as atividades desenvolvidas no período de janeiro a dezembro do ano de 2023. Dessa forma, as equipes que compõe a Diretoria de Trânsito se empenharam em dar subsídios para a elaboração de estudos de tráfego e circulação e promoção de estudos de viabilidade técnica por meio de atividades de fiscalização, controle, operação e manutenção da infraestrutura de tráfego. Os dados coletados servirão de embasamento para agregar ações de gestão e planejamento da Diretoria de Trânsito. Assim, a Gerência de Trânsito assume o compromisso de manter atualizados os dados estatísticos sobre o trânsito do Município de Viamão para futuras prestações de contas de seus serviços.

Diante aos aspectos analisados das atividades desenvolvidas, pela Diretoria de Transporte, entende-se que através do presente relatório buscou-se descrever e detalhar os dados obtidos, no período de janeiro a dezembro de 2023, por meio das suas equipes técnicas alocados nos diversos setores da mesma, as quais agradece pelo empenho dos seus atributos, quanto ao planejamento e ações detalhadas de ordem operacionais, de fiscalização, credenciamentos de cadastro veicular e dos seus operadores, através de dados e informações coletadas.

Os dados contidos no presente, servirão de embasamento para conhecimento contextual e devendo ser agregado a ações de gestão e planejamento das diretorias da Empresa

Pública de Trânsito de Viamão S/A. – EPTV, como também aos órgãos públicos controladores, usuários dos serviços e o público em geral.



Leis e Normas Regulamentadoras

Lei Federal nº 13303/2016

Dispõe sobre o estatuto jurídico da empresa pública, da sociedade de economia mista e de suas subsidiárias, abrangendo toda e qualquer empresa pública e sociedade de economia mista da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios que explore atividade econômica de produção ou comercialização de bens ou de prestação de serviços, ainda que a atividade econômica esteja sujeita ao regime de monopólio da União ou seja de prestação de serviços públicos.

Lei Federal nº 6404/1976

A companhia ou sociedade anônima terá o capital dividido em ações, e a responsabilidade dos sócios ou acionistas será limitada ao preço de emissão das ações subscritas ou adquiridas. Dispõe sobre o Sistema de Transporte e Circulação no Município; cria a Empresa Pública de Trânsito de Viamão - EPTV e dá outras providências.

Lei nº 4481/2016

Estabelece o Estatuto de Constituição da Empresa Pública de Trânsito de Viamão S/A - EPTV

Decreto Executivo nº 002/2017

Dispõe sobre as formas de aplicação da receita arrecadada com a cobrança das multas de trânsito.

Resolução CONTRAN nº 875/2021

Institui o sistema municipal de transporte de passageiros do município de Viamão, nos termos do disposto nos artigos 8º, 178 e 179 da constituição do estado do Rio Grande do Sul e dá outras providências.

Lei nº 3101/2002

Dispõe sobre a regulamentação do sistema de estacionamento rotativo pago, nas vias e logradouros públicos do município de Viamão.

Lei nº 4174/2013

Regulamenta a exploração do serviço de táxi no município e dá outras providências.

Lei nº 4298/2014

Disciplina o serviço de transporte escolar no município de Viamão e dá outras providências.

Lei nº 4835/2019

Decreta situação de calamidade pública no município de Viamão e define outras medidas para o enfrentamento da pandemia decorrente do Coronavírus.

Decreto Executivo nº 021/2020

Estabelece medidas complementares para fins de prevenção e de enfrentamento à pandemia causada pelo COVID-19.

Decreto Municipal nº 043/2020

Altera o Decreto Municipal nº 043/2020, que "Estabelece medidas complementares para fins de prevenção e de enfrentamento à pandemia causada pelo COVID-19".

Decreto Municipal nº 045/2020

Estabelece medidas complementares para fins de prevenção e de enfrentamento à Pandemia causada pelo COVID-19, e dá outras providências.

Portaria EPTV nº 33/2020

Dispõe sobre o uso obrigatório de máscaras de proteção facial no contexto da pandemia da COVID-19 e dá outras providências.

Lei nº 5033/2021

Dispõe sobre os procedimentos para o aporte da assistência financeira destinada a auxiliar o custeio da gratuidade das pessoas idosas no transporte público coletivo urbano instituído pela Emenda Constitucional nº 123, de 14 de julho de 2022.

Decreto nº 145/2021

Concede remissão e isenção de tributos e taxas relativos ao serviço de transporte escolar, e dá outras providências.

Lei nº 5061/2021

Concede remissão e isenção de tributos e taxas relativos ao serviço de táxi, e dá outras providências.

Lei nº 5062/2021

Autoriza o poder executivo a conceder subsídio emergencial ao sistema público de transporte coletivo municipal, revisa benefícios tarifários concedidos, cria formas de custeio de benefícios e dá outras providências.

Lei nº 5.076/2021

Dispõe sobre a regulamentação da prestação do serviço de transporte rodoviário coletivo de passageiros e mercadorias de pequena monta, realizado em regime de fretamento, no âmbito do município de Viamão.

Decreto nº 009/2022

Regulamenta a operação e o controle do sistema municipal de transporte público de passageiros – SMTP, por ônibus no município de Viamão.

Resolução nº 002/2022

Portaria Interministerial MDR e MMFDH nº 9/2022

Decreta estado de calamidade pública e estabelece protocolos sanitários gerais para a prevenção e enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do novo CORONAVIRUS (COVID-19), de acordo com o novo modelo de distanciamento 3as, no município de Viamão

Decreto Executivo nº 89/2023

Decreta o fim do estado de calamidade pública em razão da pandemia ocasionada pelo COVID-19.

PEC nº 123/2022

Altera o art. 225 da Constituição Federal para estabelecer diferencial de competitividade para os biocombustíveis; inclui o art. 120 no Ato das Disposições Constitucionais Transitórias para reconhecer o estado de emergência decorrente da elevação extraordinária e imprevisível dos preços do petróleo, combustíveis e seus derivados e dos impactos sociais dela decorrentes; autoriza a União a entregar auxílio financeiro aos Estados e ao Distrito Federal que outorgarem créditos tributários do Imposto sobre Operações relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação (ICMS) aos produtores e distribuidores de etanol hidratado; expande o auxílio Gás dos Brasileiros, de que trata a Lei nº 14.237, de 19 de novembro de 2021; institui auxílio para caminhoneiros autônomos; expande o Programa Auxílio Brasil, de que trata a Lei nº 14.284, de 29 de dezembro de 2021; e institui auxílio para entes da Federação financiarem a gratuidade do transporte público.

Lei nº 12.527/2011

Conhecida como Lei de Acesso à Informação (LAI), trata de assuntos de interesse da União, dos Estados, do Distrito Federal e também dos Municípios.

Lei nº 13.709/2018

Dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

